

รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน
(ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)



ฝ่ายวิชาการและแผนงาน
สำนักบริหารงานกลาง
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
เมษายน ๒๕๖๕

ผลเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ประเภทงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		ผลเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		คงเหลือ	
		วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ค่าใช้จ่ายบุคลากร)	90,556,450	44,434,790	49.07	43,888,998.16	48.47	46,667,451.84	51.53
เงินงบประมาณ	79,115,200	38,761,200	48.99	42,858,998.16	54.17	36,256,201.84	45.83
เงินนอกงบประมาณ	11,441,250	5,673,590	49.59	1,030,000.00	9.00	10,411,250.00	91.00
แผนงานพื้นฐาน	212,447,520	101,302,910	47.68	46,755,396.87	22.01	165,692,123.13	77.99
เงินงบประมาณ	27,200,000	13,600,000	50.00	9,709,057.50	35.70	17,490,942.50	64.30
เงินนอกงบประมาณ	185,247,520	87,702,910	47.34	37,046,339.37	20.00	148,201,180.63	80.00
1 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	125,741,270	64,762,760	51.50	43,831,583.59	34.86	81,909,686.41	65.14
เงินงบประมาณ	27,200,000	13,600,000	50.00	9,709,057.50	35.70	17,490,942.50	64.30
เงินนอกงบประมาณ	98,541,270	51,162,760	51.92	34,122,526.09	34.63	64,418,743.91	65.37
1.1 กิจกรรมการพัฒนาสินค้าบริการด้านการท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี (สชน.)	98,473,750	50,923,500	51.71	34,309,394.44	34.84	64,164,355.56	65.16
เงินงบประมาณ	27,200,000	13,600,000	50.00	9,709,057.50	35.70	17,490,942.50	64.30
เงินนอกงบประมาณ	71,273,750	37,323,500	52.37	24,600,336.94	34.52	46,673,413.06	65.48
1.2 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงาน (สบง./สตน.)	27,267,520	13,839,260	50.75	9,522,189.15	34.92	17,745,330.85	65.08
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	27,267,520	13,839,260	50.75	9,522,189.15	34.92	17,745,330.85	65.08
2 ค่าใช้จ่ายลงทุน (ค่าครุภัณฑ์)	1,994,950	1,994,950	100.00	514,230.00	25.78	1,480,720.00	74.22
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	1,994,950	1,994,950	100.00	514,230.00	25.78	1,480,720.00	74.22
2.1 กิจกรรมการพัฒนาสินค้าบริการด้านการท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี (สชน.)	1,943,350	1,943,350	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	1,943,350	1,943,350	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
2.2 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงาน (สบง./สตน.)	51,600	51,600	100.00	-	-	51,600.00	100.00
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	51,600	51,600	100.00	-	-	51,600.00	100.00
3 ค่าใช้จ่ายโครงการ	84,711,300	34,545,200	40.78	2,409,583.28	2.84	82,301,716.72	97.16
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	84,711,300	34,545,200	40.78	2,409,583.28	2.84	82,301,716.72	97.16
3.1 กิจกรรมการพัฒนาสินค้าบริการด้านการท่องเที่ยวของเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี (สชน.)	52,626,300	19,911,500	37.84	395,858.28	0.75	52,230,441.72	99.25
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	52,626,300	19,911,500	37.84	395,858.28	0.75	52,230,441.72	99.25
3.2 กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงาน (สบง./สตน.)	32,085,000	14,633,700	45.61	2,013,725.00	6.28	30,071,275.00	93.72
เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
เงินนอกงบประมาณ	32,085,000	14,633,700	45.61	2,013,725.00	6.28	30,071,275.00	93.72
รวมทั้งสิ้น	303,003,970	145,737,700	48.10	90,644,395.03	29.92	212,359,574.97	70.08
เงินงบประมาณ	106,315,200	52,361,200	49.25	52,568,055.66	49.45	53,747,144.34	50.55
เงินนอกงบประมาณ	196,688,770	93,376,500	47.47	38,076,339.37	19.36	158,612,430.63	80.64

ผลเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2562 (เงินงบประมาณ)

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

งบบุคลากร

ประเภทงบประมาณ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	แผนเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		ผลเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		คงเหลือ	
			วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
1	งบบุคลากร	90,556,450	44,434,790	49.07	43,888,998.16	48.47	46,667,451.84	51.53
	เงินงบประมาณ	79,115,200	38,761,200	48.99	42,858,998.16	54.17	36,256,201.84	45.83
	เงินนอกงบประมาณ	11,441,250	5,673,590	49.59	1,030,000.00	9.00	10,411,250.00	91.00
	รวมทั้งสิ้น	90,556,450	44,434,790	49.07	43,888,998.16	48.47	46,667,451.84	51.53
	เงินงบประมาณ	79,115,200	38,761,200	48.99	42,858,998.16	54.17	36,256,201.84	45.83
	เงินนอกงบประมาณ	11,441,250	5,673,590	49.59	1,030,000.00	9.00	10,411,250.00	91.00

ผลเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

กิจกรรมการพัฒนาสินค้าบริการด้านการท่องเที่ยวของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ประเภทงบประมาณ		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	แผนเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		ผลเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		คงเหลือ	
			วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
1	งบดำเนินงาน	98,473,750	50,923,500	51.71	34,309,394.44	34.84	64,164,355.56	65.16
	เงินงบประมาณ	27,200,000	13,600,000	50.00	9,709,057.50	35.70	17,490,942.50	64.30
	เงินนอกงบประมาณ	71,273,750	37,323,500	52.37	24,600,336.94	34.52	46,673,413.06	65.48
2	งบลงทุน	1,943,350	1,943,350.00	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	1,943,350	1,943,350	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
2.1	ค่าครุภัณฑ์	1,943,350	1,943,350	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	1,943,350	1,943,350	100.00	514,230.00	26.46	1,429,120.00	73.54
3	งบโครงการ	52,626,300	19,911,500	37.84	395,858.28	0.75	52,230,441.72	99.25
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	52,626,300	19,911,500	37.84	395,858.28	0.75	52,230,441.72	99.25
3.1	งบดำเนินงาน	12,532,000	1,893,500	15.11	210,340.28	1.68	12,321,659.72	98.32
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	12,532,000	1,893,500	15.11	210,340.28	1.68	12,321,659.72	98.32
3.2	งบลงทุน	40,094,300	18,018,000	44.94	185,518.00	0.46	39,908,782.00	99.54
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	40,094,300	18,018,000	44.94	185,518.00	0.46	39,908,782.00	99.54
รวมทั้งสิ้น		153,043,400	72,778,350	47.55	35,219,482.72	23.01	117,823,917.28	76.99
	เงินงบประมาณ	27,200,000	13,600,000	50.00	9,709,057.50	35.70	17,490,942.50	64.30
	เงินนอกงบประมาณ	125,843,400	59,178,350	47.03	25,510,425.22	20.27	100,332,974.78	79.73

ผลเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2565

ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

กิจกรรมบริหารจัดการสำนักงาน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักบริหารงานกลาง และสำนักตรวจสอบภายใน

ประเภทงบประมาณ		งบประมาณ ที่ได้รับจัดสรร	แผนเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		ผลเบิกจ่าย (ต.ค. 64 - 31 มี.ค. 65)		คงเหลือ	
			วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ	วงเงิน	ร้อยละ
1	งบดำเนินงาน	27,267,520	13,839,260.00	50.75	9,522,189.15	34.92	17,745,330.85	65.08
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	27,267,520	13,839,260.00	50.75	9,522,189.15	34.92	17,745,330.85	65.08
2	งบลงทุน	51,600	51,600.00	100.00	-	-	51,600.00	100.00
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	51,600	51,600.00	100.00	-	-	51,600.00	100.00
2.1	ค่าครุภัณฑ์	51,600	51,600.00	100.00	-	-	51,600.00	100.00
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	51,600	51,600.00	100.00	-	-	51,600.00	100.00
3	งบโครงการ	32,085,000	14,633,700.00	45.61	2,013,725.00	6.28	30,071,275.00	93.72
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	32,085,000	14,633,700.00	45.61	2,013,725.00	6.28	30,071,275.00	93.72
3.1	งบดำเนินงาน	25,745,000	12,731,700.00	49.45	2,013,725.00	7.82	23,731,275.00	92.18
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	25,745,000	12,731,700.00	49.45	2,013,725.00	7.82	23,731,275.00	92.18
3.2	งบลงทุน	6,340,000	1,902,000.00	30.00	-	-	6,340,000.00	100.00
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	6,340,000	1,902,000.00	30.00	-	-	6,340,000.00	100.00
รวมทั้งสิ้น		59,404,120	28,524,560.00	48.02	11,535,914.15	19.42	47,868,205.85	80.58
	เงินงบประมาณ	-	-	-	-	-	-	-
	เงินนอกงบประมาณ	59,404,120	28,524,560.00	48.02	11,535,914.15	19.42	47,868,205.85	80.58

ผลปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

หน่วยงาน : สำนักงานเชียงใหม่ในทชาฟารี

ประเภทงบ : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (ครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์)

รายละเอียด	จำนวน	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หน่วยงานต้นเรื่อง		
			ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ ขอจ้างมายัง ฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อ/จ้าง/ ตั้งคณะกรรมการ พิจารณารายงานผลและ ตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/ เชิญเสนอราคา/ตกลง ราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำ รายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับ ราคา แจ้ง ทำสัญญา	ออก PO /ทำ สัญญา		เบิกจ่าย	
ค่าครุภัณฑ์ต่ำกว่าเกณฑ์	66	270,950														
1. สำนักงานเชียงใหม่ในทชาฟารี	45	187,450														
1 トラซังดิจิตอล	2	10,000													✓	Amphiteater, จุดอนุบาลลูกสัตว์, Tiger Show ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
2 ตู้กดน้ำดื่มเย็น-ร้อน	1	6,800													✓	จุด Amphiteater ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
3 พัฒลมอุตสาหกรรมติดผนัง	10	36,900													✓	Amphiteater, Tiger show, จุดเซอฟัส ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
4 พัฒลมโรงงาน	3	24,000												✓	กลุ่มงานภูมิทัศน์ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
5 เครื่องพ่นยาแบบแบตเตอรี่	3	4,500												✓	กลุ่มงานภูมิทัศน์ฯ	
6 รถเข็นเหล็ก 2 ล้อฐาน	5	12,500												✓	กลุ่มงานภูมิทัศน์ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
7 ไมโครโฟนวิทยุสื่อสาร	3	6,000												✓	กลุ่มงาน รปภ.ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
8 โคมไฟสปอร์ตไลท์	3	10,500												✓	กลุ่มงาน รปภ.ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
9 เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย	5	18,500												✓	กลุ่มงาน รปภ.ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
10 เครื่องเป่าใบไม้ แบบสะพายหลัง	5	35,000												✓	กลุ่มงาน รปภ.ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
11 ตู้เก็บปืนยาวเป็นหลัก	1	10,000												✓	กลุ่มงาน รปภ.ฯ ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	
12 เอ็กซ์เทอนัลฮาร์ดดิสก์	1	4,350												✓	งานพัฒนาสินค้าและบริการ ฝ่ายการตลาด	
13 จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว	3	8,400												✓	งานบริหารบัตรเข้าชม ฝ่ายบริการ	

รายละเอียด	จำนวน	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หน่วยงานต้นเรื่อง	
			ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ ขอจ้างมายัง ฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการ พิจารณารายงานผลและ ตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/ เชิญเสนอราคา/ตก ลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำ รายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับ ราคา แจ้ง ทำสัญญา	ออก PO /ทำ สัญญา		เบิกจ่าย
2. สำนักบริหารงานกลางและ สำนักตรวจสอบภายใน	21	83,500													
1 Hard disk drive Enternal (อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูลชนิด	2	4,000											✓		งานบัญชี สำนักบริหารงานกลาง
2 เครื่องทำลายเอกสาร	1	9,000												✓	งานบัญชี สำนักบริหารงานกลาง
3 ชั้นวางเหล็กฉาก 4 ชั้น	15	64,200												✓	งานบัญชี สำนักบริหารงานกลาง
4 เอ็กซ์เทอนัลฮาร์ดดิสก์	3	6,300											✓		งานพัสดุ และอาคารสถานที่ สำนักบริหารงานกลาง

แบบติดตามผลการจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

รายละเอียด	จำนวน	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หน่วยงานต้นเรื่อง	
			ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อ/ตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลงานและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย		
ค่าครุภัณฑ์	36	1,994,950														
1. สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	34	1,943,350														
1.1 อุปกรณ์สำนักงาน	25	666,250														
1	ตู้ลำโพง	1	11,900												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
2	อานม้าเวสเทิร์น (คาวบอย)	2	52,000												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
3	ตู้เย็น	1	15,600												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
4	อ่างล้างจาน 2 หลุม	2	50,000												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
5	เครื่องฉีดน้ำแรงดันสูง	1	23,100												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
6	หุ่นยนต์เขี่ยกระดาษ	2	56,000												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
7	ปั๊มสระน้ำ	1	27,550												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
8	เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	3	56,700												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
9	เครื่องพ่นยาแบบแรงดันของเหลว	1	11,900												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
10	แผงกั้นจราจรแบบสามเหลี่ยมหยุดตรวจระบบโซลาร์เซลล์	5	90,000												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
11	เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	3	166,500												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
12	ปืนยาวลูกซอง 5 นัด	3	105,000			✓										ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
1.2 คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	7	232,100														
1	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมอุปกรณ์	1	23,300												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
2	คอมพิวเตอร์ PC สำหรับงานเขียนแบบ	2	129,600												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
3	คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	4	79,200												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
1.3 ยานพาหนะ	2	1,045,000														
1	รถมอเตอร์ไซด์สามล้อบรรทุก (เอนกประสงค์)	1	95,000												✓	ฝ่ายบริหารจัดการสัตว์
2	รถบรรทุกขยะ	1	950,000												✓	ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง

รายละเอียด	จำนวน	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หน่วยงานต้นเรื่อง	
			ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อ/ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา		เบิกจ่าย
2. สำนักบริหารงานกลาง	2	51,600													
2.1 คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	2	51,600													
1 เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ	2	51,600											✓		- งานการเงิน จำนวน 1 ชุด - งานพัสดุ และอาคารสถานที่ จำนวน 1 ชุด

รายการโครงการเงินกู้ไว้เบิกเหลื่อมปีค้างจ่าย - กรณีไม่ได้ก่อนผู้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

ลำดับที่	เลขที่สัญญา/ ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง/เลขที่ เอกสาร	ชื่อสัญญา/รายการ	จำนวนเงิน ที่ขอกัน (บาท)	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หมายเหตุ
				ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่ง เอกสารขอซื้อขอ จ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการพิจารณา รายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงาน ขอซื้อจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญ เสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการ ทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	
สำนักงานเชียงใหม่ในท่ซาฟารี															
โครงการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการสู่ มาตรฐานสากล															
1	สพค.101.3/0349 ลงวันที่ 30 ก.ย. 63	งานปรับปรุงระบบไฟฟ้าสถานีไฟฟ้าที่ 1	16,582,500									✓			- คณะกรรมการพิจารณาสรุปผล

รายการโครงการเงินกู้ไว้เบิกเหลื่อมปีค้างจ่าย - ก่อหนี้ผูกพันไว้แล้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2565

ลำดับที่	เลขที่สัญญา/ใบสั่ง ซื้อสิ่งจ้าง/เลขที่ เอกสาร	ชื่อสัญญา/รายการ	จำนวนเงิน ที่ขอเกิน (บาท)	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หมายเหตุ		
				ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ ขอจ้างมาซึ่งฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และ ราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการพิจารณา รายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงาน ขอซื้อจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/ เชิญเสนอราคา/คก ลราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำ รายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา		เบิกจ่าย	
สำนักบริหารงานกลาง			16,941,464.06														
1. โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์บูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564			16,941,464.06														
1.1	PDA 42/2564 ลงวันที่ 16 พ.ย. 64	สัญญาจ้างประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์ Facebook ของหน่วยงาน - งวดที่ 11 - งวดที่ 12 (งวดสุดท้าย)	48,465.88													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 48,465.88 บาท
1.2	PDA 48/2564 ลงวันที่ 18 มี.ค. 64	สัญญาจ้างดำเนินงาน Line OA ของหน่วยงาน - งวดที่ 7 - งวดสุดท้าย	15,113.75													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 15,113.75 บาท
1.3	PDA 49/2564 ลงวันที่ 25 มี.ค. 64	สัญญาจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อโฆษณา เพื่อการ โฆษณาประชาสัมพันธ์ส่งเสริมการท่องเที่ยวเชียงใหม่ ในทิวเขาฟ้า ผ่านสื่อโฆษณาในโรงภาพยนตร์จอยคิด ดอล รวมถึงสื่อออนไลน์ - งวดที่ 2 - งวดที่ 3 - งวดที่ 4 - งวดที่ 5 - งวดที่ 6 - งวดที่ 7 - งวดที่ 8 (งวดสุดท้าย)	13,147,909.83												✓	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 13,147,909.83 บาท - รอเบิกจ่าย (งวดที่ 2-8)	
1.4	PDA 52/2564 ลงวันที่ 15 ก.ค. 64	สัญญาจ้างเหมาดูแลป้าย Maintenance Digital signed - งวดที่ 2	178,476.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 178,476 บาท
1.5	PDA 54/2564 ลงวันที่ 20 ก.ค. 64	สัญญาจ้างผลิตและเผยแพร่สปรตวิหตุประชาสัมพันธ์ ในสื่อวิทยุในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ - งวดที่ 3 - งวดที่ 4 - งวดที่ 5 - งวดที่ 6 (งวดสุดท้าย)	109,989.00													✓	- เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 109,989 บาท
1.6	PDA 56/2564 ลงวันที่ 10 ส.ค. 64	สัญญาเช่าป้าย Billboard กรุงเทพฯ และปริมณฑล - งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)	249,500.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 249,500 บาท

ลำดับที่	เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อสิ่งจ้าง/เลขที่เอกสาร	ชื่อสัญญา/รายการ	จำนวนเงินที่ขอ (บาท)	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
				ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณา รายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคาแจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย		
1.7	PDA 57/2564 ลงวันที่ 10 ส.ค. 64	สัญญาเช่าป้ายประชาสัมพันธ์ บริเวณสนามบิน (เบิกจ่าย 1 งวด)	499,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 499,000 บาท
1.8	PDA 58/2564 ลงวันที่ 16 ส.ค. 64	สัญญาจ้างผลิตสื่อ VTR แนะนำเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี (เบิกจ่าย 1 งวด)	495,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 495,000 บาท
1.9	PDA 59/2564 ลงวันที่ 16 ส.ค. 64	สัญญาจ้างผลิตคลิปวิดีโอสัตว์เด่นๆ ภายในเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี	498,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 498,000 บาท
1.10	PDA 60/2564 ลงวันที่ 30 ส.ค. 64	สัญญาซ่อมแซมป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ (ซ่อมแซมป้าย LED)	374,500.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 374,500 บาท
1.11	PDA 61/2564 ลงวันที่ 6 ก.ย. 64	สัญญาเช่าป้ายประชาสัมพันธ์ เชียงใหม่ - งวดที่ 1 - งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)	299,800.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 299,800 บาท
1.12	PDA 62/2564 ลงวันที่ 13 ก.ย. 64	สัญญาจ้างประชาสัมพันธ์โดยใช้ Influencer Youtuber (เบิกจ่าย 1 งวด)	499,989.60													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 499,989.60 บาท
1.13	PDA 63/2564 ลงวันที่ 13 ก.ย. 64	สัญญาจ้างผลิตและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนสื่อออนไลน์ Facebook website และโซเชียลมีเดีย (เบิกจ่าย 1 งวด)	327,420.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 327,420 บาท
1.14	POP 058/2564 ลงวันที่ 30 ก.ค. 64	จ้างทนายบอกทาง และป้ายชื่อบ้านพัก	198,300.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 198,300 บาท
สำนักงานเชียงใหม่ในทิวเขาฟารี			20,499,995.00														
1. ค่าครุภัณฑ์ - ยานพาหนะ			1,383,000.00														
1.1	CNS 180/2564 ลงวันที่ 30 ก.ย. 64	ซื้อรถบรรทุกดีเซล จำนวน 2 คัน	1,383,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 1,383,000 บาท
2. โครงการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อสวัสดิภาพสัตว์ที่ดี (Animal Welfare)			871,325.00														
2.1	CNS 179/2564 ลงวันที่ 29 ก.ย. 63	จ้างก่อสร้างปรับปรุงส่วนแสดงฮิปโปแคระ - งวดที่ 1 - งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)	871,325.00													✓	- เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 871,325 บาท
3. โครงการเขียนแบบและประมาณการก่อสร้าง งานฝึกและแสดงสัตว์			216,000.00														
3.1	CNS 165/2564 ลงวันที่ 6 พ.ค. 64	จ้างออกแบบเขียนแบบและประมาณการก่อสร้าง งานฝึกและแสดงสัตว์ จำนวน 1 งาน - งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)	216,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 216,000 บาท

ลำดับที่	เลขที่สัญญา/ใบสั่งซื้อจ้าง/เลขที่เอกสาร	ชื่อสัญญา/รายการ	จำนวนเงินที่ขอ (บาท)	ขั้นตอนการดำเนินงาน											หมายเหตุ		
				ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อขอจ้างมายังฝ่ายที่สุด	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคาแจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา		เบิกจ่าย	
4. โครงการศึกษาคุณภาพน้ำเชื้อ และการผลิตน้ำเชื้อแช่แข็งในสัตว์ป่าที่สำคัญและหายากเพื่อการอนุรักษ์			39,220.00														
4.1	POC 0267/2564 ลงวันที่ 14 ก.ย. 64	คำวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน 5 รายการ	19,260.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 19,260 บาท
4.2	POC 0278/2564 ลงวันที่ 29 ก.ย. 64	จ้างตรวจทางห้องปฏิบัติการ จำนวน 2 รายการ	19,960.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 19,960 บาท
5. โครงการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการสู่มาตรฐานสากล (World Class Destination)			8,435,950.00														
5.1	CNS 155/2564 ลงวันที่ 1 มี.ค. 63	จ้างก่อสร้างงานปรับปรุงพื้นผิวทางเดินระบายน้ำโชน จากั้วรเทรล - งวดที่ 2 - งวดที่ 3	3,744,000.00													✓	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 3,744,000 บาท
5.2	CNS 172/2564 ลงวันที่ 28 มิ.ย. 64	จ้างก่อสร้างซ่อมแซมปรับปรุงระบบแสงสว่าง ส่วนแสดงและถนน Predator Prow Zone - Savana Safari Zone - งวดที่ 1 - งวดที่ 2 (งวดสุดท้าย)	4,691,950.00												✓	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 4,691,950 บาท - รอเบิกจ่าย งวดที่ 1 และ 2	
6. โครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน			9,554,500.00														
6.1	CNS 160/2564 ลงวันที่ 30 มี.ค. 64	จ้างดำเนินโครงการพัฒนาสินค้าส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน - งวดที่ 2 - งวดที่ 3 (งวดสุดท้าย)	9,554,500.00													✓	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 9,554,500 บาท - รอเบิกจ่าย งวดที่ 2 และ 3
รวมทั้งสิ้น			37,441,459.06														

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการ "การแสดง Cowboy Show"

วงเงินรวมโครงการ 3,745,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานฝึกและแสดงสัตว์ ฝ่ายจัดการสัตว์ สำนักงานเชียงใหม่ในทิวาฟารี

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ		
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณาและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย		เงินเหลือส่งคืน	
1. การจัดซื้ออุปกรณ์ฝึกสัตว์และอุปกรณ์ที่ใช้ในการแสดง อาทิเช่น แล้ Bull whip, แล้ Stock whip, แล้เชือกถัก, ปืนลูก Blank, กระสุนลูก Blank, เชือก Looping, เชือกคล้องปศุสัตว์, สแนปลิ้งค์, เชือกงูม้า, เครื่องแต่งกายสำหรับใช้ในการแสดง, ค่าอื่นๆ เป็นต้น	99,100		✓													อยู่ระหว่างหน่วยงานต้นเรื่องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตั้งใบเหลือง
2. กิจกรรมการก่อสร้าง การปรับปรุงพื้นที่สำหรับการแสดง Cowboy Show	2,135,900	✓														อยู่ระหว่างฝ่ายปฏิบัติการ ดำเนินการออกแบบก่อสร้างใหม่ อยู่ในช่วงปรับออกแบบ
3. กิจกรรมการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ	1,010,000															
3.1 พัดลมอุตสาหกรรม ขนาด 24" จำนวน 4 ตัว	20,000												✓	7,200.00	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 12,800 บาท	
3.2 อัฒจันทร์แบบถอดประกอบ จำนวน 100 ที่นั่ง	750,000	✓														อยู่ระหว่างรอการออกแบบที่ใหม่
3.3 ชุดเครื่องเสียง Mixer Console จำนวน 1 ชุด	80,000						✓									รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และกำหนดราคากลาง
3.4 ชุด Amplifier จำนวน 1 ชุด	100,000						✓									รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และกำหนดราคากลาง
3.5 คอมพิวเตอร์ควบคุมระบบเสียง จำนวน 1 ชุด	20,000						✓									รายงานผลการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (TOR) และกำหนดราคากลาง

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย		เงินเหลือส่งคืน
3.6 ชุด Wireless Microphone จำนวน 1 ชุด	40,000												✓	2,200.00	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 37,800 บาท
4. กิจกรรมการจัดซื้อสื่อวีดิโอโครงการ	500,000														
4.1 ม้าลูกผสม จำนวน 2 ตัว	500,000												✓	15,000.00	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 485,000 บาท - กำหนดส่งมอบม้าลูกผสม ระหว่างวันที่ 29 มกราคม 2565 - 28 เมษายน 2565 - รอเบิกจ่าย
รวมทั้งสิ้น	3,745,000														

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการ “ศูนย์การเรียนรู้รุ้นกนกส์ล่า (Raptors Flying)”

วงเงินรวมโครงการ 3,284,800 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานฝึกและแสดงสัตว์ ฝ่ายจัดการสัตว์ สำนักงานเชียงใหม่ในทิวาฟารี

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่ง เอกสารขอซื้อ ขอจ้างมายัง ฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการ พิจารณารายงานผลและ ตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/ เชิญเสนอราคา/ตก ลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำ รายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับ ราคา แจ้งทำ สัญญา	ออก PO /ทำ สัญญา	เบิกจ่าย		เงินเหลือ ส่งคืน
1. การจัดซื้ออุปกรณ์เลี้ยงและฝึกสัตว์ อาทิเช่น กระดิ่งสำหรับติดขาและหางนก, ชุดล่าม (Anklet และ Jesses), Hood และ คอนยีนสำหรับสัตว์แต่ละตัว ฯลฯ, กระดิ่ง ไฟฟ้า วัสดุอุปกรณ์อื่นๆที่ใช้ในการแสดง เป็นต้น	35,000											✓ (ก่อนนี้ ผูกพัน เรียบร้อยแล้ว แล้ว จำนวน 35,000 บาท)	✓ (เบิกจ่ายแล้ว จำนวน 9,680 บาท)	-	- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 35,000 บาท (7 รายการ) - เบิกจ่ายแล้ว จำนวน 9,680 บาท - รอเบิกจ่าย จำนวน 25,320 บาท
2. กิจกรรมการก่อสร้าง การปรับปรุงกิจกรรมโครงการ Raptor Flying	1,555,800	✓													อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขแบบ ก่อสร้าง
3. กิจกรรมการจัดซื้อครุภัณฑ์ในโครงการ	41,000														
3.1 ตู้แช่อาหารสัตว์ขนาดไม่น้อยกว่า 14 ลิตร จำนวน 1 ตู้	25,000												✓	5,205.00	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 19,795 บาท
3.2 ชุดลำโพงเคลื่อนที่พร้อมไมค์ลอย จำนวน 1 ชุด	16,000		✓												- ดำเนินการขออนุมัติยกเลิกใบขอ ซื้อ/ ขอจ้าง จำนวน 16,000 บาท ตาม หนังสือที่ สทค 101.2.1/0367 ลง วันที่ 25 มีนาคม 2565 เนื่องจาก ครุภัณฑ์ขาดตลาด ทางผู้รับจ้างไม่ สามารถจัดส่งครุภัณฑ์ได้ตาม กำหนดเวลา - อยู่ระหว่างหน่วยงานต้นเรื่อง

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน												หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ ขอจ้างมายัง ฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการ พิจารณารายงานผลและ ตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/ เชิญเสนอราคา/ตก ลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำ รายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการพิจารณา และประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับ ราคา แจ้งทำ สัญญา	ออก PO /ทำ สัญญา	เบิกจ่าย		เงินเหลือ สิ้น
4. กิจกรรมการจัดซื้อสัตว์ในโครงการ นกนักล่า 5 ชนิด จำนวน 9 ตัว	1,653,000														
4.1 นกตระกูลเค้าแมว 3 ชนิด จำนวน 5 ตัว (1) Siberian Eagle Owl จำนวน 2 ตัว (2) White Faced Scop Owl จำนวน 2 ตัว (3) Northern Great Horned Owl จำนวน 1 ตัว						✓									อยู่ระหว่างดำเนินการทางพัสดุ (ผ่านคณะกรรมการจัดทำร่าง ขอบเขตงาน รายงานผลการ กำหนดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR) และกำหนด ราคากลางเรียบร้อยแล้ว)
4.2 ตระกูลเหยี่ยว-อินทรี 2 ชนิด จำนวน 4 ตัว (1) Harris Hawk จำนวน 3 ตัว (2) Golden Eagle จำนวน 1 ตัว						✓									อยู่ระหว่างดำเนินการทางพัสดุ (ผ่านคณะกรรมการจัดทำร่าง ขอบเขตงาน รายงานผลการ กำหนดขอบเขตของงาน (Terms of reference : TOR) และกำหนด ราคากลางเรียบร้อยแล้ว)
รวมทั้งสิ้น	3,284,800														

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการ “คืนน้ำทะเลสู่ยอดคอคอย” ปีงบประมาณ 2565

วงเงินรวมโครงการ 6,523,500 บาท (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน 6,413,500 บาท)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟ้ารี

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขอจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน		
1. กิจกรรมปรับปรุงคอกเพาะพันธุ์และเพิ่มจำนวนกวางผาในที่เลี้ยง ปี 2565	4,700,000															
1.1 การดำเนินการขนย้ายสัตว์	-	✓														
1.2 การจัดซื้อยาสลบ ยาซึม ยาในการรักษาสัตว์	-	✓														อยู่ระหว่างหน่วยงานต้นเรื่องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
1.3 การเขียนแบบ พร้อมจัดสร้างและปรับปรุงคอกเพาะขยายพันธุ์	800,000	✓														อยู่ระหว่างการเขียนแบบปรับปรุงกับฝ่ายปฏิบัติการ
1.4 การจัดซื้อเครื่องลดอุณหภูมิอัตโนมัติ Freeze Control	900,000									✓						- ประกาศผู้ชนะเสนอราคา - เว้นระยะเวลาอุทธรณ์ จำนวน 7 วันทำการ
1.5 การจัดซื้อเครื่องมือผ่าตัดในห้องพร้อมอุปกรณ์	3,000,000												✓		142,990.00	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2,857,010 บาท (1 งวดงาน) - สิ้นสุดสัญญาจ้าง วท. 16 ส.ศ. 65 - รอเบิกจ่าย
2. กิจกรรมประชาสัมพันธ์ ปี 2565	1,713,500															
2.1 การสร้างการรับรู้อย่างต่อเนื่อง	294,000															
1) บูล်โพสต์ Facebook	72,000	✓														
2) บูล်โพสต์ youtube	72,000	✓														
3) องค์กรสื่อ (สร้างภาพลักษณ์)	150,000	✓														
4) Influencer	-	✓														
2.2. กิจกรรม	284,500															
1) กิจกรรมส่งเสริมการดำเนินงาน	120,000	✓														
2) กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วมกับบท.	50,000	✓														
3) Press tour	114,500	✓														
2.3. ผลิตสื่อ	1,135,000															

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO / ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน		
1) สื่อวีดิทัศน์ในรูปแบบ animation	250,000	✓														
2) สื่อวีดิทัศน์ทั่วไป ไม่น้อยกว่า 4 Content	100,000	✓														
3) สื่อ Mascot 2 ตัว ในรูปแบบกราฟฟิก	200,000	✓														
4) ผลิตตัว Mascot 2 ตัว	60,000	✓														
5) ของที่ระลึก	400,000	✓														
6) สื่อ Display ภายนอก	100,000	✓														
7) สื่ออื่นๆ	25,000	✓														
รวมทั้งสิ้น	6,413,500															

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการ “เพลิน (Plearn = Play + Learn) ใจไปกับ Night Safari” ประจำปี งบประมาณ 2565

วงเงินรวมโครงการ 19,052,500 บาท (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง วงเงิน 18,733,500 บาท)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ/ขอจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อ/จ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อ/จ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน	
1. ค่าจัดทำเอกสาร Adopt Me จำนวน 1 ครั้ง	30,000	✓													อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขรายละเอียด
2. ค่าจัดทำสื่อสำหรับผู้รับบริการกลุ่มพิเศษ จำนวน 1 ครั้ง	500,000	✓													อยู่ระหว่างหน่วยงานต้นเรื่องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
3. ค่าจัดเตรียมคู่มือ วัสดุอุปกรณ์ รองรับนักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 คนต่อปี ระยะเวลา 2 ปี	150,000	✓													อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเห็นชอบร่างหลักสูตรกิจกรรม
4. ค่าดำเนินการเรียนรู้ตามกิจกรรม เช่น ค่าอาหาร ค่าของที่ระลึก ค่าอื่นๆ เป็นต้น สำหรับนักเรียนจำนวนไม่น้อยกว่า 5,000 คนต่อปี ระยะเวลา 2 ปี	600,000	✓													

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจำเป็นยังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจำเป็น/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจำเป็น (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน	
5. ค่าจัดอบรมเยาวชนอาสาและนำเที่ยวท้องถิ่น	215,500	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 110,057 บาท)											✓ (เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 52,443 บาท)		1) ดำเนินการเบิกจ่ายค่าจัดอบรมเยาวชนอาสาและนำเที่ยวท้องถิ่น จำนวน 42,000 บาท ดังนี้ - ครั้งที่ 1 ประจำเดือนมกราคม 2565 จำนวน 16,500 บาท - ครั้งที่ 2 ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565 จำนวน 13,500 บาท - ครั้งที่ 3 ประจำเดือนมีนาคม 2565 จำนวน 12,000 บาท 2) เบิกจ่ายค่าจัดทำเสื้อ,หมวก, กระเป๋า,ป้าย back drop, ป้าย X-stand, ป้าย Roll-up, คู่มือเยาวชนอาสาสมัคร นำเที่ยวเรียบร้อยแล้ว จำนวน 61,223 บาท 3) เบิกจ่ายค่าจัดซื้อปากกากลิ้งเส้น สมุดจดบันทึก ป้ายชื่อคถ้องคอง และแคร่ไม้ไผ่ จำนวน 2,220 บาท
6. ค่าดำเนินการเรียนรู้ตามหลักสูตร Zoo School เช่น คำอาหาร คำวิสตดู อุปกรณ์ คำอื่นๆ เป็นต้น สำหรับนักเรียนไม่น้อยกว่า 50 คน/ปี ระยะเวลา 2 ปี	25,000	✓													ดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว
7. ค่าดำเนินการเรียนรู้ตามหลักสูตร Zoo Volunteer เช่น คำอาหาร คำวิสตดู อุปกรณ์ คำอื่นๆ เป็นต้น สำหรับนักเรียนไม่น้อยกว่า 50 คน/ปี ระยะเวลา 2 ปี	125,000	✓													อยู่ระหว่างเสนอขออนุมัติเห็นชอบร่างหลักสูตรกิจกรรม
8. ค่าดำเนินการวิจัย เพาะพันธ์ และปล่อยหึ่งห้อยสุธรรมชาติ	10,000	✓													กำหนดพื้นที่ในการปรับปรุงใหม่
9. ค่าบุสโพลด์ Facebook	144,000	✓													

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ		
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน			
10. ค่าบุสโพลด์ youtube	144,000	✓															
11. ค่าจ้างองค์กรสื่อ	500,000	✓															
12. ค่า Influencer	240,000	✓															
13. ค่ากิจกรรมสร้างการรับรู้	100,000	✓															
14. ค่าผลิตสื่อวีดิทัศน์ไม่น้อยกว่า 3 content	60,000	✓															
15. ค่าผลิตสื่อ Display ภายนอก	100,000	✓															
16. ค่าผลิตสื่ออื่นๆ	50,000	✓															
17. การจ้างเขียนแบบ ChiangMai Night Safari Learning Center	450,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 260,000 บาท)											✓ (ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 190,000 บาท)				- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 190,000 บาท (2 งวดงาน) - สิ้นสุดสัญญาจ้าง วท. 16 พ.ค. 65 - รอเบิกจ่าย
18. การจ้างเขียนแบบสัตว์เรืองแสง	90,000	✓															กำหนดพื้นที่ในการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว
19. การปรับปรุงและซ่อมแซมพื้นที่ ChiangMai Night Safari Learning Center	12,000,000	✓															รอดำเนินการ หลังมีแบบ
20. การปรับปรุงพื้นที่สัตว์เรืองแสง	2,000,000	✓															รอดำเนินการ หลังมีแบบ
21. การปรับปรุงรถให้บริการ เพื่อรองรับผู้รับบริการกลุ่มพิเศษ	1,000,000												✓			110,000.00	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 890,000 บาท (3 งวดงาน) - สิ้นสุดสัญญาจ้าง วท. 21 มิ.ย. 65 - รอเบิกจ่าย
22. การจัดทำระบบ Virtual Zoo 360° เส้นทาง JT	-	✓															
23. ครุภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับงาน youtube	200,000	✓															
รวมทั้งสิ้น	18,733,500																

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ไม่ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)

ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการพัฒนาบุคลากร พ.ศ. 2565

วงเงินรวมโครงการ 400,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานกลาง

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน								หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ	ขออนุมัติ ดำเนินการ	ขออนุมัติเงิน ทดลอง	จัดกิจกรรม/ ร่วมกิจกรรม	หักล้าง เงินยืมทดลอง	เบิกจ่าย	เงินเหลือ สิ้น	
1. กิจกรรมอบรมด้านความปลอดภัยในการทำงาน	163,500									
- เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน และคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน	20,000	✓								ยังไม่ได้ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด 2019
- ทบพวนปฐมพยาบาล และช่วยปฏิบัติการแพทย์ ฉุกเฉิน (EMS)	143,500	✓ (ยังไม่ ดำเนินการ จำนวน 113,500 บาท)						✓ (เบิกจ่าย จำนวน 30,000 บาท)		1. ดำเนินกิจกรรมอบรม 1669 ในวันที่ 16 มีนาคม 2565 โดยหน่วยงานทีมแพทย์ฉุกเฉิน โรงพยาบาลนครพิงค์ จำนวนเงิน 30,000 บาท
2. กิจกรรมอบรมการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ผู้ปฏิบัติงาน (สำนักบริหารงานกลาง และสำนัก ตรวจสอบภายใน)	236,500	✓ (ยังไม่ ดำเนินการ จำนวน 127,168 บาท)						✓ (เบิกจ่าย เรียบร้อยแล้ว จำนวน 109,332 บาท)		กิจกรรมอบรมการปฏิบัติงานสำหรับผู้ปฏิบัติงาน ของ สพค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ที่ได้ดำเนินการจัดและเข้าร่วมอบรม มีดังนี้
								✓		1. อบรมหลักสูตรเทคนิคการจัดทำแผนกลยุทธ์องค์กร เมื่อวันที่ 16 - 17 ตุลาคม 2564 จำนวน 3,500 บาท
								✓		2. หลักสูตร กฎหมายงานบุคคล เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 - 12.00 น. หัวข้อ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ HR และแผนฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายงานบุคคล ผ่านโปรแกรม
										3. การอบรมหลักสูตรการประเมินสถานการณ์เป็นระบบราชการ 4.0 และหลักสูตรการพัฒนาที่ ปรึกษาในการพัฒนาองค์กรสู่การเป็นระบบราชการ 4.0 เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 (ดำเนิน กิจกรรมโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการอบรม)
										4. อบรมหลักสูตรโครงการรู้สิทธิรักษาปี 2565 เพื่อสร้างความเข้าใจในการใช้สิทธิประกัน สุขภาพกลุ่มของผู้ปฏิบัติงานที่อาจมีข้อสงสัยในสิทธิการรักษาของตน และไม่รู้ข้อปฏิบัติในการ เบิกค่ารักษาพยาบาล โดยมีกำหนดการฝึกอบรม เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 (ดำเนินกิจกรรม โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการอบรม)

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน								หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ	ขออนุมัติ ดำเนินการ	ขออนุมัติ พร้อมเงิน ทดลอง	จัดกิจกรรม/ ร่วมกิจกรรม	พักค้าง เงินยืมทดลอง	เบิกจ่าย	เงินเหลือ สิ้น	
								✓		5. โครงการอบรมเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพงานพัสดุ หลักสูตร “การกำหนดร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุการจัดทำราคากลาง การตรวจรับพัสดุและควบคุมงาน ให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560” เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 ประกอบด้วย ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 45 คน วิทยากร จำนวน 2 คน รวมทั้งสิ้น 47 คน เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 52,350 บาท
										6. กิจกรรมพึงบรรยาย “แนวทางการดำเนินงานเพื่อยกระดับผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565” ตามกรอบแผนงานของสำนักงานและประกาศปฏิบัติการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ดำเนินการกิจกรรมโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการอบรม)
										7. โครงการอบรมหลักสูตร ข้อกำหนด ISO 9001:2015 และการประยุกต์ใช้ โดยบริษัท Q&A Quality and Calibration Co.,Ltd เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2565 เวลา 13.30 - 16.00 น. ผ่านระบบ ZOOM & Facebook (ดำเนินการกิจกรรมโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการอบรม)
								✓		8. โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลภาครัฐและวินัยข้าราชการเมื่อวันที่ 6-10 กุมภาพันธ์ 2565 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 18,065 บาท
										9. กิจกรรมอบรม Webinar Topic : They own Their work สร้างจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบและการเป็นเจ้าของงานให้กับลูกน้อง เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 (ดำเนินการกิจกรรมโดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการอบรม)
								✓		10. โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ เมื่อวันที่ 23-25 กุมภาพันธ์ 2565 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 18,094 บาท
								✓		11. โครงการอบรมหลักสูตรกฎหมายปกครองเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ระหว่างวันที่ 1-4 มีนาคม 2565 ณ โรงแรมริชมอนด์ ถนนรัตนาธิเบศร์ จังหวัดนนทบุรี เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 17,323 บาท
				✓						12. โครงการพัฒนาศักยภาพการทำงานเป็นทีม (Team Building) มีกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ 29 เมษายน 2565 เนื่องจากสถานการณ์โควิด
			✓							13. กิจกรรมอบรมแนวทางปฏิบัติในกระบวนการตรวจสอบภายใน ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐเพื่อพัฒนาความรู้และใช้ในการปฏิบัติงานขององค์กรเชิงคุณภาพอย่างเป็นรูปธรรม - เลขที่หนังสือ สพค.๑๐๕/๐๐๔๗ อนุมัติแล้วอยู่ระหว่างรอดำเนินการเข้าร่วม ในวันที่ 8-10 เมษายน ๒๕๖๕

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน								หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่อง ขออนุมัติดำเนินการ	ขออนุมัติ ดำเนินการกิจกรรม	ขออนุมัติยืมเงิน ทดลอง	จัดกิจกรรม/ ร่วมกิจกรรม	หักล้าง เงินยืมทดลอง	เบิกจ่าย	เงินเหลือ ส่งคืน	
			✓							14. อบรมเชิงปฏิบัติการ "การวางยาสลบและทันตกรรมในสัตว์ตระกูลเสือ" - เลขที่หนังสือ อว 8393(18)/ว๐๐๔ อยู่ระหว่างรอดำเนินการเข้าร่วม ในวันที่ 5-6 พฤษภาคม 2565
รวมทั้งสิ้น	400,000									

แบบติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (ผ่านการจัดซื้อจัดจ้าง)
ของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

โครงการกิจกรรมประชาสัมพันธ์เชิงบูรณาการ ประจำปี 2564 วงเงินรวมโครงการ 24,845,000 บาท

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ : งานประชาสัมพันธ์ ฝ่ายประชาสัมพันธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบริหารงานกลาง

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน														หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน			
1. กิจกรรมการสร้างการรับรู้	3,820,000																
(1) ผลิตสื่อและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียง	1,000,000																
- เผยแพร่สปอตและเผยแพร่วิทยุกระจายเสียงจังหวัดเชียงใหม่	500,000												✓				- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 500,000 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 2 ต.ค. 65 (8 งวดงาน) - รอเบิกจ่าย
- เผยแพร่สปอตวิทยุกระจายเสียงจังหวัดเป้าหมาย	500,000				✓												อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
(2) การดำเนินงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ Boost Post ระบบของ Facebook และ IG ของหน่วยงาน	400,000												✓ (ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 496,520 บาท)	✓ (เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 148,956 บาท)	3,480		- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 496,520 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 20 มี.ค. 65 (3 งวดงาน) - เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 148,956 บาท - รอเบิกจ่าย จำนวน 347,564 บาท
(3) การโฆษณาประชาสัมพันธ์ในระบบของ Tiktok ของหน่วยงาน	100,000																
(4) การดูแลระบบและการประชาสัมพันธ์บน Line OA ของหน่วยงาน	70,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 30,624 บาท)											✓ (ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 39,376 บาท)				- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 39,376 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 5 มี.ค. 65 - รอเบิกจ่าย
(5) ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ จัดพิมพ์แผ่นพับ ใบปลิว และอื่นๆ	800,000				✓												อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน		
(6) การโฆษณาประชาสัมพันธ์บนสื่อสิ่งพิมพ์ ได้แก่ การโฆษณาหนังสือพิมพ์ การโฆษณาในนิตยสาร วารสาร การท่องเที่ยว เป็นต้น	1,000,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 800,000 บาท)										✓ (ก่อนนี้ ผู้กัพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 200,000				- ก่อนนี้ผู้กัพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 200,000 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 3 มี.ค. 65 - รอเบิกจ่าย
(7) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อโทรทัศน์	450,000	✓														
1.2 กิจกรรมการโฆษณาประชาสัมพันธ์	5,160,000															
(1) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ได้แก่ การพิมพ์ไวนิล ป้ายผ้า ป้ายต้อนรับ ป้ายข้อความ เพื่อการโฆษณาประชาสัมพันธ์	400,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 382,880 บาท)											✓			เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 17,120 บาท
(2) พิมพ์และติดตั้ง ป้ายไวนิล บริเวณหน้าทางเข้าเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี (บริเวณม้าลาย)	120,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 72,064 บาท)										✓ (ก่อนนี้ ผู้กัพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 47,936				- ก่อนนี้ผู้กัพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 139,956 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 1 ต.ค. 65 (8 งวดงาน) - เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 28,997 บาท
(3) พิมพ์และติดตั้ง ป้ายไวนิล แยกถนนเชียงใหม่-หางดง (108) (แยกอิฐภราดร)	240,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 147,980 บาท)										✓ (ก่อนนี้ ผู้กัพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 92,020 บาท)				- รอเบิกจ่าย จำนวน 110,959 บาท

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคาแจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน	
(4) พิมพ์สติ๊กเกอร์สี่สี	100,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 57,018.10 บาท)										✓ (ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 42,981.90 บาท)			ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 2 ครั้ง วงเงินรวมทั้งสิ้น 42,981.90 บาท <u>ครั้งที่ 1 จำนวน 35,277.90 บาท</u> - สิ้นสุดสัญญา วท. 1 ต.ค. 65 - รอเบิกจ่าย <u>ครั้งที่ 2 จำนวน 7,704 บาท</u> - สิ้นสุดสัญญา วท. 8 พ.ค. 65 - รอเบิกจ่าย
(5) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ตามแผนงาน ISO ขององค์กร	500,000				✓										
(6) การจัดทำป้ายหรือข้อมประชาสัมพันธ์ในสนามบินเชียงใหม่	500,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
(7) เครื่องมืออุปกรณ์ในการประชาสัมพันธ์ เช่น backdrop x-stand Rollup เป็นต้น	500,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
(8) การจัดนิทรรศการประชาสัมพันธ์ (हन.ส่วนราชการ, OTOP) และกิจกรรมประชาสัมพันธ์อื่นๆ	300,000				✓										
(9) การเช่าพื้นที่โฆษณาประชาสัมพันธ์ Billboard LED และสื่อประชาสัมพันธ์	2,500,000														
- การเช่าสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ Billboard เชียงใหม่	500,000											✓		7,800.00	- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 492,200 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 18 ต.ค. 65 (3 งวดงาน) - เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 147,660 บาท - รอเบิกจ่าย จำนวน 344,540 บาท

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อขອງจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อขອງจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน	
- การเช่าสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ Billboard กรุงเทพมหานครและปริมณฑล	500,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
- การเช่าสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ LED เชียงใหม่	500,000											✓		51,000.00	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 449,000 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 18 พ.ค. 65 (3 งวดงาน) - รอเบิกจ่าย
- การเช่าสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์ LED กรุงเทพฯและปริมณฑล	500,000											✓		-	- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 500,000 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 13 มี.ค. 65 - รอเบิกจ่าย
- การโฆษณาประชาสัมพันธ์ภายในสนามบิน	500,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
1.3 กิจกรรมวันสำคัญต่างๆ	1,515,000														
(1) วันปีใหม่ /คริสตมาส	500,000												✓	10,800	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 489,200 บาท
(2) วันเด็กแห่งชาติ	-													-	ไม่ดำเนินการ เนื่องจากสถานการณ์โควิด-2019
(3) วันตรุษจีน, วาเลนไทน์	70,000												✓	-	เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 70,00 บาท
(4) วันสงกรานต์	200,000												✓		- ก่อหนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 200,000 บาท - สิ้นสุดสัญญา วท. 17 เม.ย. 65 - รอเบิกจ่าย
(5) วันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาล ๑๐	70,000	✓													รอดำเนินการในเดือนกรกฎาคม 2565
(6) วันแม่แห่งชาติ	70,000	✓													รอดำเนินการในเดือนสิงหาคม 2565

รายละเอียด	วงเงิน งบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อ ขอจ้างมายัง ฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อ ขอจ้าง/ ตั้งคณะกรรมการ พิจารณารายงาน ผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติ รายงานขอซื้อ ขอจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญ ชวน/เชิญเสนอ ราคา/ ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการ ทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผล คณะกรรมการ พิจารณา และ ประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับ ราคา แข็ง ทำสัญญา	ออก PO /ทำ สัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือ ส่งคืน	
(7) วันพ้อแห่งชาติ	70,000													70,000.00	ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยไม่ใช้งบประมาณ
(8) กิจกรรมวันสำคัญอื่นๆ	535,000	✓ (ยังไม่ ดำเนินการ จำนวน 445,000 บาท)											✓		- ดำเนินการเบิกจ่ายกิจกรรมลอยกระทง จำนวน 90,000 บาท
1.4 กิจกรรมการสื่อสารองค์กร เชิงรุก	14,350,000														
(1) กิจกรรมประชาสัมพันธ์ เสริมสร้างเครือข่ายพันธมิตร	350,000	✓													
(2) กิจกรรมการสื่อสารองค์กร เชิงรุก	10,000,000														
- กิจกรรมเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เพื่อกระตุ้นการ ท่องเที่ยวภายในประเทศ เช่น จัดทำเนื้อหาภาพนิ่งหรือคลิป วิดีโอและจัดกิจกรรมส่งเสริม ทาง online ,จัดกิจกรรม ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์ Road Show ในจังหวัด เป้าหมายไม่น้อยกว่า 5 ครั้ง	6,000,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
- การประชาสัมพันธ์บนสื่อ ออนไลน์ในประเทศ เช่น Influencer YouTuber Facebook หรือดารา ศิลปิน ที่สร้างกระแสการท่องเที่ยว TV Online, Facebook, website พันธมิตร และอื่นๆ	3,000,000				✓										อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง

รายละเอียด	วงเงินงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน													หมายเหตุ	
		ยังไม่ดำเนินการ	ต้นเรื่องส่งเอกสารขอซื้อของจ้างมายังฝ่ายพัสดุ	เสนอขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการ TOR และราคากลาง (3 วัน)	เสนอขออนุมัติ TOR และราคากลาง (10 วัน)	ทำรายงานขอซื้อของจ้าง/ตั้งคณะกรรมการพิจารณารายงานผลและตรวจรับ	เสนอขออนุมัติรายงานขอซื้อของจ้าง (5 วัน)	ประกาศเชิญชวน/เชิญเสนอราคา/ตกลงราคา (7 วัน)	คณะกรรมการทำรายงานผล (5 วัน)	เสนอรายงานผลคณะกรรมการพิจารณาและประกาศผู้ชนะ (2 วัน)	สนองรับราคา แจ้งทำสัญญา	ออก PO /ทำสัญญา	เบิกจ่าย	เงินเหลือส่งคืน		
- การจัดทำสคู๊ปสิ้นและเผยแพร่เพื่อการประชาสัมพันธ์ เช่น โทรทัศน์ สื่อออนไลน์ จอ LED เป็นต้น	1,000,000				✓											อยู่ระหว่างปรับแก้ไข TOR และราคากลาง
(3) กิจกรรมพิเศษ (Event) ของหน่วยงาน	3,000,000															
- กิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวด้านกีฬา เช่น เส้นทางจักรยาน Walking trail เป็นต้น	1,000,000	✓														
- กิจกรรมสร้างกระแสการท่องเที่ยวในทิวเขาฟารี เช่น ทำจุดไฮไลท์ กิจกรรมปลูกกระแสการท่องเที่ยวด้านต่างๆ	2,000,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 1,500,000 บาท)										✓ (ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 500,000 บาท)				- ก่อนนี้ผูกพันเรียบร้อยแล้ว จำนวน 500,000 บาท - อยู่ระหว่างดำเนินการเบิกจ่ายเงิน
(4) การผลิตของที่ระลึก เพื่อสนับสนุนกิจกรรมประชาสัมพันธ์ เช่น ทำปฏิทิน, Gift Set ของชำร่วยเพื่อดำเนินกิจกรรมส่งเสริมประชาสัมพันธ์	1,000,000	✓ (ยังไม่ดำเนินการ จำนวน 142,040 บาท)											✓ (เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 857,960 บาท)			เบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว จำนวน 857,960 บาท ดังนี้ 1. จ้างทำปฏิทิน จำนวน 143,200 บาท 2. จ้างจัดทำของที่ระลึกเพื่อสนับสนุนกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (ครั้งที่ 1) จำนวน 409,810 บาท 3. จ้างจัดทำของที่ระลึกเพื่อสนับสนุนกิจกรรมประชาสัมพันธ์ (ครั้งที่ 2) จำนวน 304,950 บาท
รวมทั้งสิ้น	24,845,000															

