



ประกาศสำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

เรื่อง ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ด้วยวิธีประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนา
ส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของ
งานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๙,๙๙๖,๗๔๒.๕๐ บาท (เก้าล้านเก้าแสนเก้าหมื่นหกพันเจ็ดร้อยสี่สิบ
สองบาทห้าสิบบสตางค์)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว

เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง
การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน
ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้
จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาพิง
คนคร(องค์การมหาชน) ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการ
แข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ
เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. มีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ ภายใน
วงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และจะต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยครบถ้วนตามสัญญา พร้อม
ทั้งแนบหนังสือรับรองผลงาน สำเนา TOR และสำเนาสัญญาที่เป็นคู่สัญญา โดยเป็นผลงานในสัญญาเดียว และเป็นผล
งานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงาน

งานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ในแต่ละโครงการต้องไม่เกิน ๕ ปี

๑๓. มีผลงานประเภทเดียวกันในรูปแบบการจัดงานแบบ New Normal ในช่วงการแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง หรือเป็นผลงานที่ได้รับการสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ <http://www.pinkanakorn.or.th> หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๕๓๙๙๙๐๘๘๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายเบญพล นาคประเสริฐ)

กรรมการบริหาร ปฏิบัติการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒) ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ขอรับเอกสารจนถึงวันเสนอราคา



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน

ตามประกาศ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน) ซึ่งต่อไปเรียกว่า "สำนักงาน" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ หรือตามความเห็นชอบของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้

จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ มีผลงานจ้างประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ ภายในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และจะต้องเป็นผลงานที่ได้ดำเนินงานเสร็จเรียบร้อยครบถ้วนตามสัญญา พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองผลงาน สำเนา TOR และสำเนาสัญญาที่เป็นคู่สัญญา โดยเป็นผลงานในสัญญาเดี่ยว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ ในแต่ละโครงการต้องไม่เกิน ๕ ปี

๒.๑๒ มีผลงานประเภทเดียวกันในรูปแบบการจัดงานแบบ New Normal ในช่วงการแพร่ระบาดของ Covid-๑๙ โดยเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง หรือเป็นผลงานที่ได้รับการสนับสนุนจากส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่จังหวัดเชื่อถือ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นข้อเสนอ สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา

สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัด

จ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดขึ้นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก สำนักงาน ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน

เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่สำนักงานผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และสำนักงานจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงานเว้นแต่สำนักงานจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของสำนักงาน

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้

จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่

กำหนด

- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธี

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการ

นโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้

ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพดที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้สำนักงานตรวจสอบความถูกต้องในวันที่..... ระหว่าง

เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอ กับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ สำนักงานจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ส่วนราชการจะใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ รายการพิจารณา คือ ดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน

(๑) ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่สำนักงานกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ สำนักงานสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักงาน

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีขึ้นชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ สำนักงานมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ สำนักงานทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสำนักงานเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสำนักงานจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือสำนักงาน จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ สำนักงาน มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงาน

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาสำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับสำนักงาน ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้สำนักงานยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่สำนักงาน โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตาม

รายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือคำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พันจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งสำนักงาน ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

สำนักงานจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ตามขอบเขต การส่งมอบงานงวดที่ ๑ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๗ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน ดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน ตามขอบเขต การส่งมอบงานงวดที่ ๒ ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และสำนักงาน ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า นับถัดจากวันที่สำนักงานได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายในวัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ สำนักงานได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ แล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อสำนักงานได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตาม

ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งสำนักงานได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ สำนักงานจะรีบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑.๔ สำนักงานสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๑.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของสำนักงาน คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จายใดๆ เพิ่มเติม

๑๑.๖ สำนักงาน อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากสำนักงานไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้อย่างต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้อย่างต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่สำนักงาน หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๓. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

สำนักงาน สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับสำนักงาน ไว้ชั่วคราว

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร(องค์การมหาชน)

๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นายเบญจพล นาคประเสริฐ)
กรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง
ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ : จ้างดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ : สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร : ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง): กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
เป็นเงิน ๙,๙๙๖,๗๔๒.๕๐ บาท
ราคา/หน่วย - บาท
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ ไม่มีราคามาตรฐาน
 - ๕.๒ ราคากลางได้จากการสืบราคาจากผู้มีอาชีพที่เกี่ยวข้อง
 ๑. บริษัท พิจิการิช จำกัด (สำนักงานใหญ่)
 ๒. บริษัท ดับเบิล พี คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
 ๓. บริษัท ๑๐๐๙ เอนเตอร์เทนเมนท์ จำกัด
 ๔. บริษัท โฟร์ อีเว้นทอรี่ จำกัด (สำนักงานใหญ่)
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๖.๑ นายชาติร์ คูเทพารักษ์ ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานสัตวแพทย์ อนุรักษ์ และวิจัย
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง
 - ๖.๒ นางสาวนันทวัล ธัญญวัฒน์ไธย ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการชายและรับจอง
รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
 - ๖.๓ นายอนุพงษ์ นวลแพง ตำแหน่ง หัวหน้างานกลุ่มงานบริการความปลอดภัย ความสะอาด และจราจร
 - ๖.๔ นายอนุรุทธ์ อังสุสิงห์ ตำแหน่ง หัวหน้างานฝึกและแสดงสัตว์
 - ๖.๕ นายศรชัย คำยัน ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานภูมิทัศน์และจัดการสิ่งแวดล้อม
 - ๖.๖ นางสาววิริยา ต๊ะปุก ตำแหน่ง หัวหน้างานอำนวยความสะดวกนักท่องเที่ยว
 - ๖.๗ นายปรีดา พรหมมายน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์

(นายชาติร์ คูเทพารักษ์)
ประธานกรรมการ

(นางสาวนันทวัล ธัญญวัฒน์ไธย)
กรรมการ

(นายอนุพงษ์ นวลแพง)
กรรมการ

(นายอนุรุทธ์ อังสุสิงห์)
กรรมการ

(นายศรชัย คำยันต์)
กรรมการ

(นางสาววิริยา ต๊ะปุก)
กรรมการ

(นายปรีดา พรหมมายน)
กรรมการและเลขานุการ

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Spec)

ของงานการดำเนินโครงการพัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและสร้างรายได้ให้กับชุมชน

ลำดับ	รายการ	จำนวน
๑	จัดตกแต่งสถานที่ในการจัดงาน พร้อมติดตั้งระบบไฟ แสง สี และตกแต่งบรรยากาศในท้องฟ้าด้วยธิมบอลลูน	
	(๑) ตกแต่งสถานที่ด้วยวัสดุจากธรรมชาติ โดยผู้รับจ้างออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน เช่น ไม้ ผ้า กองฟาง ดอกไม้ ต้นไม้ และเน้นการนำสีส้มของความเป็นธรรมชาติและแสงสว่างของหลอดไฟยามค่ำคืน โดยสถานที่จัดงานให้เพียงพอ โดยประสานงานกับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า รายละเอียดดังนี้	
	- วัสดุที่ใช้ตกแต่งสถานที่ด้วยธรรมชาติ เช่น ไม้ ผ้า กองฟาง ดอกไม้ ต้นไม้ เป็นต้น	๑ งาน
	- ติดตั้งไฟป้องกัน และธรรมา โฟประดับอาคาร ไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าส่องสว่าง ตั้งแต่ทางเข้างานจนตลอดพื้นที่จัดงาน ระยะทางไม่น้อยกว่า ๘๐๐ เมตร	๑ งาน
	- ติดตั้งไฟหยอดน้ำ บริเวณต้นไม้หน้ารูปปั้นช้าง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เส้น	๑ งาน
	- ติดตั้งไฟส่องสว่าง ในจุดสำคัญ ๆ ไม่น้อยกว่า ๕ จุด แรงไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒,๕๐๐ วัตต์	๑ งาน
	(๒) ตกแต่งบรรยากาศในท้องฟ้าด้วย ธิมบอลลูน ประกอบด้วย	
	(๒.๑) จัดหา บอลลูนโฆษณา หรือบอลลูนลอยฟ้า เป็นบอลลูน บรรจุแก๊สที่ไม่ติดไฟ ใช้เป็นสื่อโฆษณาในระยะที่มองเห็นได้แต่ไกล สามารถสกรีนชื่อ หรือสัญลักษณ์ โลโก้ ต่างๆ ได้ บอลลูนลอยฟ้า อยู่ในระดับความสูง ๑๐-๒๐ เมตร เลือกสีบอลลูนได้ มีขนาดให้เลือก ๒ ขนาด ได้แก่ บอลลูนลอยฟ้า เส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๒ เมตร จำนวน ๓ ลูก และบอลลูนลอยฟ้า เส้นผ่านศูนย์กลาง ขนาด ๓ เมตร อย่างละ ๒ ลูก บริเวณ ส่วนแสดงสัตว์ จากัวร์ เทล เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	๑ งาน
	(๓) ติดตั้งไฟหยอดน้ำ บริเวณ ส่วนแสดงสัตว์ จากัวร์ เทล เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐๐ เส้น	๑ งาน
๒	จัดกิจกรรมเพื่อให้บริการนักท่องเที่ยว	
	(๒.๑) การแสดงดนตรี เพื่อสร้างความบันเทิง สนุกสนาน	
	(๒.๑.๑) จัดหาศิลปินไทยที่มีชื่อเสียง ที่ได้รับความนิยมในปัจจุบัน ซึ่งเป็น ดารา นักแสดงนำ จำนวน ๑ คน ไม่น้อยกว่า ๔ วัน นักร้อง ศิลปินที่มีชื่อเสียงของค่ายที่ได้รับความนิยม จำนวน ๑ ชุด ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน เพื่อแสดงภายในงานทุกวัน วันละ ๑ รอบ รวมจำนวน ๑๔ วัน ระหว่างเวลา ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. โดยผู้เสนอราคาจะต้องแสดงรายละเอียดข้อมูล / รายชื่อ / ระยะเวลาการแสดง ในข้อเสนอด้านเทคนิคด้วย ซึ่งผู้เสนอราคาอาจจะเสนอรายชื่อหลายรายชื่อ เพื่อให้สำนักงานฯ พิจารณาเลือกได้ตามความเหมาะสม	๑ งาน

	(๒.๑.๒) จัดหาการแสดงศิลปะวัฒนธรรมล้านนา/พื้นบ้าน โดยเยาวชน นักเรียน นักศึกษา ในพื้นที่กลุ่มจังหวัดภาคเหนือ เข้าร่วมการแสดง จำนวนวันละไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง โดยทั้งสามชุด ระหว่างเวลา ๑๗.๐๐ - ๒๑.๐๐ น. พร้อมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าอาหาร ค่าที่พักสำหรับนักแสดง	๑ งาน
	(๒.๑.๓) ออกแบบ ตกแต่งและสร้างเวทีสำหรับพิธีเปิดงาน และใช้สำหรับเวทีกลางการจัดแสดงต่าง ๆ จำนวน ๑ เวที โดยออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิด (Concept) และรูปแบบ (Theme) ของการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ x ๑๒ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๗๒ ตารางเมตร พร้อมอุปกรณ์บนเวทีและอุปกรณ์แสง สี เสียงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถรองรับวงดนตรีขนาดใหญ่ได้ และจัดหาเก้าอี้สำหรับผู้เข้าร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๓๕๐ ตัว	๑ งาน
	(๒.๑.๔) จัดให้มีจอแสดงผล LED ติดตั้งภายในบริเวณงานขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ จอ เพื่อใช้ในการฉายภาพกิจกรรมการส่องภายในงาน และจัดให้มีระบบบันทึกภาพ HB (OB) พร้อมนำเสนอมุมผ่านจอ LED ภายในบริเวณงาน โดยนำเสนอรายละเอียดประกอบการพิจารณาด้วย	๑ งาน
	(๒.๑.๕) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาดเพื่อดึงดูดการเข้าเยี่ยมชมภายในงาน โดยจัดให้มีการจับรางวัลแก่ผู้มาร่วมงาน ดังนี้	
	- รางวัลใหญ่ (รถจักรยานยนต์) ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซีซี ราคาไม่ต่ำกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๑ รางวัล	๑ งาน
	- รางวัล (รถจักรยาน) ราคาไม่ต่ำกว่า ๓,๕๐๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จำนวน ๙ รางวัล	๑ งาน
	- จัดให้มีการจับรางวัลทุกวัน ราคารวมไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐,๐๐๐ บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)	๑ งาน
	ทั้งนี้ ผู้รับจ้างเป็นผู้ดำเนินการ ขออนุญาตการแถมพหุหรือรางวัลโดยวิธีการเสี่ยงโชคให้กับสำนักงานฯ กับหน่วยงานที่อนุญาต	
	(๒.๑.๖) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสำรวจ ออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า ส่องสว่าง บริเวณเวทีกลางให้เพียงพอ โดยประสานงานกับสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ในการเชื่อมต่อระบบไฟฟ้า มีรายละเอียดดังนี้	
	- ติดตั้งไฟนีออน ไฟแสงจันทร์ ไฟฟ้าส่องสว่าง ไฟฟอลโลว์ และไฟประดับ ณ เวทีการจัดงาน พร้อมจัดเตรียมปลั๊กไฟให้เพียงพอ	๑ งาน
	- ติดตั้งเครื่องสำรองไฟฟ้า มิเตอร์ไฟ ๓ เฟส จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้ในการจัดงานได้อย่างเพียงพอทั้ง ๑๔ วัน	๑ งาน
	(๒.๑.๗) จัดการพิธีกรดำเนินรายการไม่น้อยกว่า ๒ คน ที่มีทักษะ โดยพิธีกรสามารถสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ได้เป็นอย่างดี ตลอดระยะเวลาการจัดงาน จำนวน ๑๔ วัน รวมค่าที่พัก ค่าเดินทาง และค่าอาหาร	๑ งาน

	(๒.๑.๘) จัดหาเจ้าหน้าที่สำหรับติดต่อประสานงาน บริหารจัดการการจัดกิจกรรมการแสดงบนเวที เจ้าหน้าที่เทคนิค เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก เจ้าหน้าที่ควบคุมแสง สี เสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คน ดูแลเรื่องรายละเอียดของงานให้เป็นที่ยอมรับ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน (๑๔ วัน)	๑ งาน
	(๒.๒) การออกร้านขายสินค้าจากชุมชน สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ ของที่ระลึก ของฝาก	
	(๒.๒.๑) จัดให้มีพื้นที่การออกร้านแสดงและสาธิตสินค้า ผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่วนราชการ เอกชน และการบริการด้านการท่องเที่ยวให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (Theme) และจัดทำซุ้มของผู้ประกอบการในรูปแบบวัสดุจากธรรมชาติ เช่น ไม้ ผ้า กองฟาง ดอกไม้ ต้นไม้ และเน้นการนำสีส้มของความเป็นธรรมชาติและแสงสว่างของหลอดไฟยามค่ำคืน โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๓ เมตร ยาว ๓ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ร้าน (ชุมชนและหน่วยงานราชการ) พร้อมติดตั้งป้าย ระบบไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๒.๒.๒) ผู้รับจ้างประสานงานผู้ร่วมออกร้านแสดงและสาธิตสินค้า ผลิตภัณฑ์ชุมชน ส่วนราชการ เอกชน และการบริการด้านการท่องเที่ยว จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ แห่ง โดยต้องมีร้านแสดงและสาธิตสินค้า ผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน	๑ งาน
	(๒.๒.๓) ดำเนินการรื้อถอนวัสดุประกอบทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น และรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว	๑ งาน
	(๒.๓) กิจกรรมการเล่นเกมส์ปาลูกโป่ง บ้านบอล ม้าหมุน และยิงปืน เพื่อสร้างความสนุกสนานและบรรยากาศของเทศกาลแห่งความสุข	
	(๒.๓.๑) จัดให้มีพื้นที่การติดตั้งเครื่องเล่น ได้แก่ เล่นเกมส์ปาลูกโป่ง บ้านบอล ม้าหมุน วัฏระทิง และยิงปืน เพื่อสร้างความสนุกสนานและบรรยากาศของเทศกาลแห่งความสุข อุปกรณ์นันทนาการ การแสดง ความรู้ความสามารถต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (Theme) โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ จุด พร้อมติดตั้งป้าย ระบบไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๒.๓.๒) ดำเนินการรื้อถอนวัสดุประกอบทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น และรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว	๑ งาน
	(๒.๔) การถ่ายภาพกับภาพบรรยากาศต่างๆ ในรูปแบบดิจิทัล เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย ให้สามารถเข้าร่วมกิจกรรม	
	(๒.๔.๑) จัดให้มีพื้นที่การจัดเตรียมพื้นที่ สำหรับการนำเสนอเทคโนโลยี ถ่ายภาพรูปแบบดิจิทัล และกิจกรรมอื่น ๆ ให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (Theme) โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕ เมตร จำนวน ๑ จุด พร้อมติดตั้งป้าย ระบบไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๒.๔.๒) ดำเนินการรื้อถอนวัสดุประกอบทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น และรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว	๑ งาน
	(๒.๕) ร้านค้าจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม	

	(๒.๕.๑) จัดให้มีพื้นที่การออกขายอาหารและเครื่องดื่มจากร้านค้าชั้นนำ โดยมีการออกแบบให้สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน (Theme) และจัดทำซุ้มของผู้ประกอบการในรูปแบบวัสดุจากธรรมชาติ เช่น ไม้ ผ้า กองฟาง ดอกไม้ ต้นไม้ และเน้นการนำสีสันของความเป็นธรรมชาติและแสงสว่างของหลอดไฟยามค่ำคืน โดยมีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง ๒ เมตร ยาว ๒ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ร้าน พร้อมติดตั้งป้าย ระบบไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๒.๕.๒) จัดให้มีรถบริการอาหาร (food truck) ชำนาญ จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คัน ร้าน พร้อมติดตั้งป้าย ระบบไฟส่องสว่าง ปลั๊กไฟ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๒.๕.๓) การจำหน่ายน้ำดื่มภายในงานสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเป็นผู้ดำเนินการเอง	-
	(๒.๕.๔) จัดให้มีถังสำรองน้ำ ขนาดไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐ ลิตร จำนวน ๓ ถัง และมีการเดินระบบน้ำไปยังซุ้มอาหาร	๑ งาน
	(๒.๕.๕) จัดระบบท่อระบายน้ำเสียจากการทำอาหาร จำนวนเท่ากับร้านค้าที่เปิดให้บริการ	๑ งาน
	(๒.๕.๖) ดำเนินการรื้อถอนวัสดุประกอบทั้งหมดให้กลับสู่สภาพเดิมเมื่อการจัดงานเสร็จสิ้น และรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว	๑ งาน
๓	การประชาสัมพันธ์กิจกรรมการจัดงาน	
	(๔.๓.๑) ประชาสัมพันธ์ผ่าน Social & Online และ Offline	
	(๑) การประชาสัมพันธ์การจัดงาน ผ่านรายการประเภทข่าว ทางสถานีโทรทัศน์ส่วนกลาง หรือ ส่วนภูมิภาค ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยผู้เสนอราคาต้องแสดงหลักฐานการเป็นรายการที่ได้รับนิยมในการเสนอข้อด้านเทคนิคด้วย	๑ งาน
	(๒) จัดเปิดงานและแถลงข่าวการจัดงานให้สื่อมวลชนทุกแขนงและเชิญผู้เข้าร่วมแถลงข่าว จำนวน ๑ ครั้ง มีรายละเอียดดังนี้	
	(๒.๑) จัดหาสถานที่แถลงข่าวที่เหมาะสม สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมายผู้เข้าร่วมงาน	๑ งาน
	(๒.๒) การตกแต่งสถานที่แถลงข่าวให้สอดคล้องกับแนวคิดหลักของการจัดงาน และมีความสวยงาม เหมาะสม พร้อมทั้งจัดให้มีเวที เครื่องขยายเสียง และเก้าอี้สำหรับประชาชน แขกผู้มีเกียรติ และแขกผู้ร่วมงานให้เพียงพอ	๑ งาน
	(๒.๓) จัดทำ Back Drop ขนาดไม่น้อยกว่า ๒x๓ เมตร โดยใช้วัสดุ MDF (Medium Density Fiber Board) หรือไม้ หรือเทียบเท่า สำหรับถ่ายภาพที่ระลึกที่มีความโดดเด่นและสอดคล้องกับแนวคิดในการจัดงาน	๑ งาน
	(๒.๔) จัดให้มีการแสดงที่มีความเป็นเอกลักษณ์สอดคล้องกับแนวคิดการจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ชุดการแสดง มีจำนวนนักแสดงไม่น้อยกว่า ๕ คน	๑ งาน
	(๒.๕) จัดหาพิธีกรที่มีความสามารถและมีความเหมาะสมเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงานไม่น้อยกว่า ๑ คน	๑ งาน
	(๒.๖) ประสานเชิญผู้เข้าร่วมแถลงข่าวไม่น้อยกว่า ๑๓๐ คน ประกอบด้วย สื่อมวลชนไม่น้อยกว่า ๓๐ ราย และแขกผู้มีเกียรติจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ราย	๑ งาน

	(๒.๗) จัดให้มีอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ชุด โดยใช้ของที่มีคุณภาพเหมาะสมกับภาพลักษณ์ของงาน	๑ งาน
	(๒.๘) จัดให้มีการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน การจัดทำคำแถลงข่าว เอกสารการแถลงข่าว และเอกสารข่าว สำหรับผู้เข้าร่วมงานแถลงข่าว	๑ งาน
	(๒.๙) จัดของที่ระลึกสำหรับผู้เข้าร่วมแถลงข่าว มูลค่าไม่น้อยกว่า ๕๐ บาท จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๓๐ ชิ้น	๑ งาน
	(๒.๑๐) จัดให้มีการบันทึกภาพนิ่งและวีดิทัศน์การแถลงข่าว รวมทั้งจัดทำภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวดังกล่าว สำหรับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์	๑ งาน
	(๓) ออกแบบและจัดทำป้ายคัทเอาท์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ x ๖ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘ ตารางเมตร พร้อมติดตั้งให้สาธารณชนเห็นได้ชัดเจน บริเวณทางแยกสำคัญของจังหวัด และ/หรือเส้นทางหลัก เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ป้าย	๑ งาน
	(๔) ออกแบบและติดตั้งป้าย A Board (กองโจร) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒๐ x ๒.๔๐ เมตร แบบมีขาตั้งประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ป้าย ให้ครอบคลุมบริเวณพื้นที่โดยรอบงาน บริเวณถนนสายสำคัญ ศูนย์ราชการจังหวัด บริเวณในเขตเทศบาลนครเชียงใหม่ บริเวณท่าอากาศยานเชียงใหม่ สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดเชียงใหม่ สถานีรถไฟเชียงใหม่ บริเวณชุมชนที่มีความหนาแน่น เขตรอบนอกเมือง บริเวณเชื่อมต่ออำเภอเมืองเชียงใหม่กับอำเภอโดยรอบ อาทิ แมริม สันทราย สารภี สันกำแพง หางดง ดอยสะเก็ด สันป่าตอง รวมทั้งบริเวณชุมชน และทางเข้าเมืองหรือแยกที่เห็นได้ชัดเจนของจังหวัด ลำพูน จังหวัดลำปาง จังหวัดแม่ฮ่องสอน ก่อนจัดงาน ๗ วัน ทั้งนี้จะต้องจัดทำหมายเลขสำหรับการตรวจนับ กำกับป้ายทุกแผ่น ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการขออนุญาตหน่วยงานที่รับผิดชอบและชำระค่าธรรมเนียม ภาษีป้าย และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๕) ออกแบบและติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ข้างรถโดยสารสาธารณะ (รถสี่ล้อ) และ/หรือรถตุ๊กตุ๊ก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คัน เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๕ วันก่อนและระหว่างการจัดงาน โดยจะต้องแสดงข้อมูลหมายเลขทะเบียนรถประกอบการส่งมอบงาน ทั้งนี้ การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์การจัดงานผู้เสนอราคาต้องรื้อถอนเพื่อการจัดงานเสร็จสิ้นภายใน ๓ วัน และรับผิดชอบค่าเสียหายที่อาจเกิดขึ้น	๑ งาน
	(๖) ผลิตสโปตวิทยุ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓๐ วินาที จำนวน ๑ ชุด และเผยแพร่ผ่านสื่อวิทยุกระจายเสียง จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ครั้ง ทางสถานีวิทยุคลื่นหลัก จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ สถานี ครอบคลุมจังหวัดเชียงใหม่ จังหวัดลำปาง จังหวัดลำพูน จังหวัดลำพูน จังหวัดพะเยา จังหวัดเชียงราย จังหวัดแพร่ จังหวัดน่าน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๔ วัน วันละ ๕ ครั้ง	๑ งาน
	(๗) จัดทำสโปตสั้นและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อ LED ในจุดที่สามารถเห็นได้ชัดเจน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ จุด (อาทิ) แยกภูค่า แยกกรีนค่า แยกศาลเด็ก แยกสาธารณสุข แยกสนามบิน แยกอุตุฯ แยกรวมโชค โดยจะต้องขอความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนกำหนดจุดติดตั้ง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนและระหว่างจัดงาน โดยในแต่ละวันมีการเผยแพร่ในรูปแบบสโปตสั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้ง	๑ งาน

	๑๕ วัน ก่อนและระหว่างจัดงาน โดยในแต่ละวันมีการเผยแพร่ในรูปแบบสปอตสั้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ ครั้ง	
	(๘) จัดให้มีรถแห่เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ คันต่อวัน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน ก่อนและระหว่างจัดงาน ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑ งาน
	(๙) ออกแบบและจัดทำสื่อสังคมออนไลน์ อาทิ Facebook โดยเริ่มเปิดใช้งานก่อนการจัดงานไม่น้อยกว่า ๗ วัน และให้มีผู้รับผิดชอบดำเนินการ อัปเดตข้อมูลความเคลื่อนไหวในการจัดงานเป็นประจำทุกวัน	๑ งาน
	(๔.๓.๒) ถ่ายภาพในงานเพื่อประชาสัมพันธ์งานโดยการแชร์ภาพบนโซเชียลมีเดียและออนไลน์	
	(๔.๓.๒.๑) จัดให้มีการถ่ายทอดสดผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำรายละเอียดรูปแบบการถ่ายทอดสด (LIVE) อย่างน้อย ๑ ช่องทาง พร้อมระบุช่องทางการเผยแพร่โดยละเอียด	๑ งาน
	(๔.๓.๒.๒) ออกแบบ ผลิตและเผยแพร่สปอर्टมัลติมีเดียสนับสนุนการจัดงาน ความยาว ๘ วินาที เผยแพร่ออกอากาศผ่านสื่อสังคมออนไลน์ที่มีความเหมาะสม จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ ช่องทาง ออกอากาศรวมทั้งสิ้น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ ครั้ง	๑ งาน
๔	จัดให้มีการสำรวจข้อมูล รวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์	
	(๕.๑) จัดให้มีการตรวจนับจำนวนผู้เข้าร่วมงานตลอดระยะเวลาการจัดงาน โดยวิธีการที่มีความน่าเชื่อถือ และรายงานยอดจำนวนผู้เข้าร่วมงานเป็นประจำทุกวัน	๑ งาน
	(๕.๒) จัดทำแบบฟอร์มรวบรวมข้อมูล และทำการรวบรวมข้อมูลยอดจำหน่าย/ยอดสั่งซื้อสินค้าของผู้เข้าร่วมงานทั้งหมด เป็นประจำทุกวันโดยจัดทำเป็นเอกสารและไฟล์เอกสารให้ผู้ว่าจ้าง	๑ งาน
	(๕.๓) จัดทำแบบสำรวจข้อมูลจากผู้ประกอบการที่จัดแสดงและจำหน่ายสินค้าในงาน โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความเหมาะสมตามหลักสถิติ หลังจากนั้นให้ทำการประมวลผลการจัดงานในด้านต่าง ๆ และความพึงพอใจ พร้อมการจัดทำรายงานผลวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง	๑ งาน
	(๕.๔) จัดทำแบบสำรวจข้อมูลจากผู้เข้าร่วมงาน โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามที่มีความเหมาะสมตามหลักสถิติ หลังจากนั้นให้ทำการประมวลผลการจัดงานในด้านต่าง ๆ และความพึงพอใจ พร้อมการจัดทำรายงานผลวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อรายงานต่อผู้บริหารและหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า วันละ ๑๐๐ ชุด	๑ งาน
๕	จัดทำเอกสารสรุปผลการดำเนินงาน วิดีทัศน์สรุปกิจกรรมภายในงาน ฉบับเต็ม จำนวน ๑๐ ชุด และ วิดีทัศน์สรุปกิจกรรม ฉบับย่อ ความยาว ๓ - ๕ นาที เพื่อใช้ประชาสัมพันธ์ผลการจัดงาน จำนวน ๔๐ ชุด	๑ งาน
๖	ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันภัยกลุ่มสำหรับผู้ร่วมงาน โดยให้ความคุ้มครองอุบัติเหตุที่เกิดจากการเข้าร่วมงานในพื้นที่การจัดงานทุกประเภท และต้องนำเสนอการคุ้มครองในหน่วยงานพิจารณา	๑ งาน
๗	จัดให้มีพยาบาลวิชาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน พร้อมรถพยาบาล และเวชภัณฑ์ประจำ ณ จุดพยาบาล ตลอดระยะเวลาในการจัดงาน พร้อมจัดอาหาร เครื่องดื่ม และสนับสนุนค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่พยาบาลและคนขับรถ ตลอดจนทำฝั่งเส้นทางรถพยาบาล เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับกรณีฉุกเฉิน	๑ งาน
๘	จัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าร่วมงาน	

	-จัดให้บริการรถกอล์ฟ ไฟฟ้า จำนวน ๒ คัน พร้อมพนักงานขับรถ บริการรับ – ส่งผู้เข้าร่วมงาน ระหว่างลานจอดรถ กับบริเวณด้านหน้าการจัดงาน จำนวนที่นั่งไม่น้อยกว่า ๔ ที่นั่ง ตั้งแต่เวลา ๑๕.๐๐ – ๒๑.๐๐ น.และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด	๑ งาน
	-จัดให้บริการรถสุขาเคลื่อนที่ จำนวน ๑ คัน พร้อมพนักงานดูแล ตลอดระยะเวลาการจัดงาน และ รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด	๑ งาน



(นายชาติร์ คูเทพารักษ์)
ประธานกรรมการ



(นางสาวนิมมล ธัญญวัฒน์ไธย)
กรรมการ



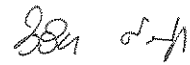
(นายอนุพงษ์ นวลแพง)
กรรมการ



(นายอนุรุทธ์ อังศ์สิงห์)
กรรมการ



(นายศรชัย คำยันต์)
กรรมการ



(นางสาววิริยา ต๊ะปุ๊ก)
กรรมการ



(นายปรีดา พรหมมาน)
กรรมการและเลขานุการ