

คู่มือการปฏิบัติงาน งานเค้ายเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์

ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด
สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

คู่มือการปฏิบัติงานเค้าเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์

เวลาปฏิบัติงาน 14.00 – 22.00 น. และ 14.30 – 22.30 น.

หน้าที่การปฏิบัติงาน

1. แนะนำข้อมูลกิจกรรมการเข้าชม, รอบการแสดงและอัตราค่าบริการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีแก่นักท่องเที่ยว
2. ประสานงานระหว่างผู้ติดต่อกับสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีทางโทรศัพท์ (Operator)
3. ดูแลจุดการให้บริการรถขึ้น และ ร่มสำหรับนักท่องเที่ยว และ จุดบริการ Lost&Found
4. รับจองการให้บริการรถรับส่ง Free shuttle bus สำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไป (walk in)
5. จัดทำบัตร VIP Platinum card
 - 5.1 วิธีการพิมพ์บัตรประเภท VIP Platinum card
6. รับสมัครสมาชิกประเภท Gold Member
 - 6.1 วิธีการสมัครและบันทึกข้อมูลสมาชิกประเภท Gold Member ในระบบ
 - 6.2 วิธีการส่งยอดรายได้สมาชิกประเภท Gold Member ประจำวัน
7. ดูแลฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานเพื่อเป็นรายชื่ออ้างอิงในการออกบัตรเข้าชมสำหรับเจ้าหน้าที่
 - 6.1 วิธีการลงข้อมูลเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในฐานข้อมูล
8. พิมพ์บัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียม
 - 8.1 ประเภท Visitor
 - VIP Platinum Card (บัตรถือนันทนาการสีดำ)
 - หน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการ และ หัวหน้างาน
 - สื่อมวลชน ที่ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการ และ หัวหน้างาน
 - หน่วยงาน inspection ที่ทำหนังสือขออนุมัติ
 - บุคคลทุกพลภาพ
 - 8.2 ประเภท Staff
 - บัตรสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร
 - 8.3 ประเภท Member
 - Gold Member Card ในกรณีที่สมาชิกลืมนำบัตรมา
 - สมาชิกภาคการศึกษา
 - 8.4 ประเภท Voucher
 - Voucher Ticket สีส้ม และ สีเขียว
9. พิมพ์บัตรเข้าชมประเภทซื้อล่วงหน้าจากบูธส่งเสริมการขาย (บัตรฉีก) เป็นบัตรที่มีบาร์โค้ด
10. พิมพ์บัตรเข้าชมประเภทจองล่วงหน้าทางเว็บไซต์ www.chiangmainightsafari.com
11. สรุปข้อมูลสถิติประจำวันและประจำเดือน
 - 11.1 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
 - 11.2 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทบัตรฉีก เป็นบัตรเข้าชมที่มีบาร์โค้ด
 - 11.3 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทจองล่วงหน้าทางเว็บไซต์ www.chiangmainightsafari.com
 - 11.4 สรุปการสมัครสมาชิกประเภท Gold member
 - 11.5 สรุปการทำบัตรประเภท VIP Platinum card

1. แนะนำข้อมูลกิจกรรมการเข้าชม,รอบการแสดงและอัตรา
ค่าบริการเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีแก่นักท่องเที่ยว

ข้อมูลพื้นฐานที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

1.1 ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี เป็นหน่วยงานของรัฐบาล ที่ดำเนินงานโดยการกำกับดูแลของสำนักงานพัฒนาปิงนคร (องค์การมหาชน) มีที่ตั้งในพื้นที่ตำบลแม่เหิยะ ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง และตำบลหนองควาย อำเภอหางดง จังหวัดเชียงใหม่ นับรวมพื้นที่ทั้งหมดประมาณ 819 ไร่ และห่างจากใจกลางเมืองเชียงใหม่เพียง ประมาณ 10 กิโลเมตร เท่านั้น

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารีเมื่อแรกเริ่มเปิดให้บริการในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2549 มุ่งเน้นการให้บริการในตอนเย็น จนถึงกลางคืน และจัดเป็นสวนสัตว์กลางคืนแห่งแรกในประเทศไทย แต่ในปัจจุบันเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการที่สามารถท่องเที่ยวได้ตลอดทั้งวัน ทั้งในเวลากลางวัน และในเวลากลางคืน และอาจนับได้ว่าเป็นสวนสัตว์กลางคืนที่ใหญ่ที่สุดในโลก ซึ่งมีขนาดใหญ่เป็น 2 เท่าของไนท์ซาฟารีสิงคโปร์ นอกจากนี้เชียงใหม่ไนท์ซาฟารียังเน้นในความเป็น Nature Theme Park ซึ่งจะแตกต่างจากสวนสัตว์ทั่วไป รวมทั้ง Safari ในแอฟริกา โดยเน้นในด้านธรรมชาติวิทยา ชีวิตสัตว์ป่าที่อยู่ในเอเชีย ซึ่งนักท่องเที่ยวจะสามารถศึกษาพฤติกรรมของสัตว์ป่าได้อย่างใกล้ชิด หากเปรียบเทียบกับในแอฟริกา ก็ยังหาดูพฤติกรรมของสัตว์ป่าได้ยากกว่าที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

1.2 กิจกรรมและรอบการแสดงกิจกรรมของเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

ตารางกิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี						
CHIANG MAI NIGHT SAFARI ACTIVITIES SCHEDULE						
กิจกรรม ACTIVITIES		รอบการแสดง ROUND				
กิจกรรมช่วงกลางวัน DAY ACTIVITIES	โซนเดินชมสัตว์รอบทะเลสาบ JAGUAR TRAIL	11.00 am – 9.00 pm				
	กิจกรรมนั่งรถชมสัตว์ยามบ่าย DAY SAFARI	3.00 pm	3.30 pm	4.00 pm	4.30 pm	
กิจกรรมช่วงกลางคืน NIGHT ACTIVITIES	การแสดงนักล่าแห่งรัตติกาล NIGHT PREDATORS SHOW	5.20 pm	6.50 pm	8.40 pm		
	การแสดงเสือขาว TIGER SHOWS	6.00 pm	7.30 pm	8.30 pm (only Fri-Sat and special Thai Holidays)		
	การแสดงซาฟารีแดนซิ่ง SAFARI DANCING SHOW	6.00 pm	7.00 pm	8.00 pm	9.00 pm	
	กิจกรรมนั่งรถชมสัตว์กลางคืน NIGHT SAFARI					
	รอบภาษาไทย Thai Version	6.30 pm	7.25 pm	8.30 pm	9.30 pm	10.00 pm
	รอบภาษาอังกฤษ English Version	6.50 pm	7.30 pm	8.30 pm	9.30 pm	10.00 pm
	การแสดงน้ำพุดนตรี MUSICAL FOUNTAIN SHOW	8.15 pm	9.15 pm			
หมายเหตุ กิจกรรมนั่งรถชมสัตว์ กรุณามาก่อนเวลา 15 - 20 นาที DAY/NIGHT SAFARI ACTIVITIES Please show up early 15 - 20 mins						

1.3 อัตราค่าบริการเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีสำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไป

กิจกรรมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี	ประเภทผู้เข้าชม		ราคา (บาท)
กิจกรรม Jaguar trail เวลา 11.00-21.00 น. **กิจกรรมนี้ไม่รวมบริการนั่งรถชมสัตว์**	ไทย	เด็ก	25
		ผู้ใหญ่	50
	ต่างชาติ	เด็ก	50
		ผู้ใหญ่	100
กิจกรรม Day Safari นั่งรถชมสัตว์ เวลา 15.00 – 16.30 น. **กิจกรรมนี้รวมกิจกรรม Jaguar Trail**	ไทย	เด็ก	100
		ผู้ใหญ่	200
	ต่างชาติ	เด็ก	400
		ผู้ใหญ่	800
กิจกรรม Night Safari นั่งรถชมสัตว์ เวลา 18.30 – 22.00 น. **กิจกรรมนี้รวมกิจกรรม Jaguar Trail**	ไทย	เด็ก	125
		ผู้ใหญ่	300
	ต่างชาติ	เด็ก	400
		ผู้ใหญ่	800

หมายเหตุ บัตรเด็กจำกัดความสูง 100-140 เซนติเมตร สำหรับเด็กความสูงไม่เกิน 100 เซนติเมตรไม่เสียค่าใช้จ่าย

1.4 ข้อมูลและอัตราค่าบริการบ้านพักเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีรีสอร์ท

มีจำนวน 23 ห้อง

ประเภทห้อง	ชื่อห้อง	SINGLE	TWIN	TRIPPLE	หมายเหตุ
พวงชมพู	พวงชมพู 1 และ 3	1,100	1,800		Queen bed
	พวงชมพู 2	1,100	1,800		Twin bed
แวมยुरา	แวมยुरา 1/1-1/4	1,100	1,800		Twin bed
	แวมยुरา 2/1-2/4	1,100	1,800		Twin bed
	แวมยुरา 3/1-3/4	1,100	1,800		Twin bed
พฤกษาสวรรค์	พฤกษาสวรรค์ 1 และ 4	1,100	1,800		Twin bed
	พฤกษาสวรรค์ 2 และ 3	1,350	2,200	2,700	Queen + Single Bed
ซาฟารีตอย	ซาฟารีตอย 1 - 4	1,350	2,200	2,700	Queen + Single Bed
Jungle hut (บ้านสามเหลี่ยม)	ไกรสรคาวิ 1- 20	3,000			ผู้เข้าพัก 10 ท่าน
เตียงเสริม	400				

หมายเหตุ 1. กรณีชำระเต็มจำนวนโดยไม่ผ่านเว็บไซต์ เช่น Agoda หรือ Traveloka จะได้รับอาหารเช้าและได้ส่วนลดบัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี 20%

2. หากจองล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ www.chiangmainightsfari.com จะได้รับส่วนลด 10% ทั้งห้องพักและบัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

1.5 ข้อมูลการให้บริการและโปรโมชั่นประจำเดือน

- การให้บริการรถรับส่งฟรี (Free Shuttle Bus) รถ 1 คน สามารถให้บริการได้ 12 ที่นั่ง
จุดที่ 1 โรงแรมอิมม์ (Imm Hotel) บริเวณประตูท่าแพ เวลา 16.45 น.
จุดที่ 2 ไนท์บาซาร์ บริเวณตรงข้ามป้อมยามตำรวจท้องเที่ยว เวลา 17.00 น.
- โปรโมชั่นประจำเดือนสามารถ update ข้อมูลได้ที่กลุ่มงานบริหารการขายและรับจอง

2. ประสานงานระหว่างผู้ติดต่อกับสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ ซาฟารีทางโทรศัพท์ (Operator)

ข้อมูลพื้นฐานที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

เบอร์โทรศัพท์ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี 053-999000

เบอร์โทรศัพท์ภายใน

เคาเตอร์PR.	0	053-999000
-------------	---	------------

งานขายและรับจอง		
พี่เจีย/งานรับจอง	5002	053-999013
ธุรการฝ่าย	1077	053-999091
พี่เก	7007	053-999010
พี่เป่า	1076	053-999089
พี่ปู	1009	053-999059
FAX.	7002	053-999088
งานวิจัยการตลาด		
พี่บอย	2005	053-999073
ต๋อย/พี่ลุค	1037	

งานพัฒนาสินค้า		
พี่เป็ก	1062	053-999077
พี่อาร์ต	1005	053-999052
FAX.	1039	053-999099

งานบริการ		
พี่ตุ๋	3003	053-999016
ธุรการ (นม/นม)	3005	053-999064
พี่ก้อย/พี่เล็ก	7003	053-999076
งานวิทยากร	1002	053-999019
งานบัตร		
ผู้ขายบัตรชั้นบน	1066	053-999009
ชั้นล่าง	1012	053-999050
งานการค้าภายใน		
พี่แนนซี่	1004	053-999004
พี่โอม	1007	053-999069
พี่อ้อ/พี่ส้ม	1010	053-999054
งานบ้านพัก		
Office	3004	053-999015
เคาเตอร์ไม้	1011	
FAX.	3002	053-999017

ศูนย์ประชุมฯ	053-010571-3
--------------	--------------

ธุรการในท่า		
พี่ต่าย	1050	053-999084
แนน	1073	053-999083

ฝ่ายปฏิบัติการ		
ผอ.ทรงศักดิ์	3007	053-999045
ธุรการ ป้าเดือน	2002	053-999012
หน.เครื่องยนต์		
พี่เอก (หน.โยธาและซ่อม)	1065	053-999065
งานอิเล็กทรอนิกส์	5001	
พี่อรธ หน.โยธา	2007	053-999018
พี่บีม (ระบบน้ำ)	1039	053-999029
พี่ต้น (ไฟฟ้า) พี่เบล		
พี่เบิ้ม จนท.รปภ.	1037	053-999018
กฤษกร รปภ. / โรงซ่อม	1072	053-999022
ช่องทาง 1 (ป้อมหน้า)	2003	
ช่องทาง 2 (ป้อมกลาง)	5003	

ฝ่ายจัดการสัตว์		
ผอ.ฝ่ายจัดการสัตว์	4004	053-999053
ธุรการ	6002	053-999066
พี่สิริรัตน์	1028	053-999025
หมอชาตรี	4002	053-999055
หัวหน้าโซน (รังศรี, นิมิตร, พรศักดิ์)	5007	053-999067
อรัญ (หน.โภชนาการ)	5005	053-999092
งานโภชนาการ	5008	
หมอบอล(นายสัตวแพทย์)	4006	โรงพยาบาลสัตว์
หน.งานสัตวบาล(พี่ปอนด์)	4007	
ENRICHMENT(พี่สิงห์)	4005	

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร	053-920000
----------------------	------------

งานบุคคล	151	053-920036
งานพัสดุ	133	053-920128
	131	053-920026
	135	053-920030
งานการเงิน	183	053-920063
	182	053-920062
งานสารสนเทศ	161	053-920046

งานอำนวยการกลาง		
CEO	7009	053-999001
เลขาฯ	7008	053-999005
งานการเงิน	1049	053-999049
	1006	053-999080
	1024	053-999024
IT	1068	053-999011
	1069	

ห้องพยาบาล	1052	
ห้องรับรอง CEO	7009	
ห้องโสต	1057	
งานน้ำพุ	7006	
ห้องแม่บ้าน	1014	

Children World 1022

ร้านอาหารยิราฟ

ชั้นบน	2006	053-999034
ชั้นล่าง	6003	053-999033

เบอร์โทรศัพท์ สำนักงานพัฒนาพิงคนคร 053-920000

เบอร์โทรศัพท์ สำนักงานศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ 053-010571-3

3. ดูแลจุดการให้บริการรถเข็น/ร่มสำหรับนักท่องเที่ยว และจุด Lost&Found

จุดบริการยืมคืนรถเข็นและร่ม

สำหรับการบริการยืมรถเข็น และ ร่ม นักท่องเที่ยวต้องแลกบัตรประชาชนหรือ ใบขับขี่ กรณีชาวต่างชาติสามารถใช้หนังสือเดินทางเป็นหลักฐานในการยืม เมื่อใช้เสร็จแล้วนำมาคืนที่จุดเคาเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์

จุดบริการ Lost&Found

สำหรับของหาย

1. เมื่อนักท่องเที่ยวทำของหาย สามารถแจ้งรายละเอียดและสถานที่หายทางเคาเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์
2. เคาเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์สามารถประสานงานอำนวยความสะดวกให้ประกาศของหายหรืองานรักษาความปลอดภัยให้ทำการค้นหา
3. หากไม่เจอในวันนั้น ให้บันทึกรายละเอียดของที่หาย พร้อมรายชื่อผู้ติดต่อ และเบอร์โทรศัพท์เพื่อทำการติดต่อกลับไป ในกรณีที่หาของเจอ

สำหรับของที่นักท่องเที่ยวลืมไว้

1. เมื่อได้รับแจ้งของที่นักท่องเที่ยวลืมไว้ หากไม่มีมูลค่าใดให้บันทึกรายละเอียดในสมุดบันทึกของหาย แต่หากมีมูลค่า เช่น กระเป๋าเงินหากไม่มีผู้มาติดต่อให้แจ้งทางหัวหน้างานหรือ Manager on duty ในวันนั้นๆเพื่อรับทราบ จากนั้นบันทึกรายละเอียดว่ามีเงินเท่าไร บัตรอะไรบ้าง เพื่อเป็นหลักฐาน
2. หากตรงกับของที่นักท่องเที่ยวแจ้งไว้ จึงทำการติดต่อกลับไปเพื่อมารับของ
3. เมื่อนักท่องเที่ยวมารับของที่ลืมไว้ ให้บันทึกในสมุดว่าได้รับของพร้อมบันทึกชื่อ และ เบอร์ติดต่อ และรับทราบว่าได้รับของครบถ้วนถูกต้อง

4. รับจองการให้บริการรถรับส่ง Free shuttle bus
สำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไป (walk in)

การรับจองการให้บริการรถรับส่งฟรี (Free shuttle bus) สำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไป (Walk in)

- กรณีนักท่องเที่ยวทั่วไป (ชำระเต็มหน้างาน,ซื้อบัตรโปรโมชั่นในงานส่งเสริมการขายโดยสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี และ บัตรจองล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์) สามารถสำรองที่นั่งได้เลย โดยตรวจสอบที่ว่างได้จากไฟล์ตารางรถบริการไนท์ซาฟารีที่อยู่ในไดรฟ์ สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี (P) ซึ่งไฟล์นี้สามารถแชร์ได้ทั้งงานรับรองและงานเคาเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์

หมายเหตุ เมื่อทำการจองแล้วแจ้งนักท่องเที่ยวให้มาก่อนเวลาขึ้นรถประมาณ 15-20 นาที

ตัวอย่างการจองการให้บริการรถรับส่งฟรี (Free shuttle bus)

ตารางจองรถรับ-ส่งไนท์บาร์ซ่า (1 คัน สำรองที่นั่ง 10 ที่นั่ง ที่เหลือสำหรับ ลูกค้า Walk in /ส่งยอดจองก่อน 16.00 น.)							
1 มี.ค. 61	รายละเอียดการจอง	จำนวน	สัญชาติ	เบอร์โทรศัพท์	ผู้รับรอง	หมายเหตุ	เบอร์คนขับรถ
2 มี.ค. 61	รายละเอียดการจอง	จำนวน	สัญชาติ	เบอร์โทรศัพท์	ผู้รับรอง	หมายเหตุ	เบอร์คนขับรถ
Thai Oriental	Miss Chen Yen Ting	2	ต่างชาติ	076-526065	จีน	Imm Hotel	
3 มี.ค. 61	รายละเอียดการจอง	จำนวน	สัญชาติ	เบอร์โทรศัพท์	ผู้รับรอง	หมายเหตุ	เบอร์คนขับรถ
Thai Oriental	(Miss) CHO YIU SERENA	1	จีน	076-526065	ป๋ม	Imm Hotel	
	ประภาวรรณ	2	ไทย	092-9597941	เปียร์	Imm Hotel	
	Michelle Fu	4	จีน	85261214826	ต้า	Imm Hotel	

5. จัดทำบัตรสมาชิกประเภท VIP Platinum card

ตัวอย่างบัตรประเภท VIP Platinum Card



ด้านหน้า

ด้านหลัง

เงื่อนไขบัตรเข้าชมประเภท VIP Platinum Card (บัตรถาวร)

1. บัตรนี้ออกโดยสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
2. โปรดแสดงบัตรทุกครั้งที่ใช้บริการ โดยแลกบัตรเข้าชมที่มีบาร์โค้ดที่เคาเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์
3. ผู้ถือบัตรจะได้รับการยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมพร้อมผู้ติดตามตามที่ระบุบนบัตร

5.1 วิธีการพิมพ์บัตรประเภท VIP Platinum card

กรณีมีหนังสือจากสำนักงาน

1. บันทึกรายละเอียดลงในฐานข้อมูลบัตรเข้าชมประเภท VIP Platinum Card (บัตรถาวร)
 - เลขที่บัตร
 - ชื่อ นามสกุล ผู้ถือบัตร
 - ตำแหน่ง (ถ้ามี)
 - วันที่ออกบัตร และ วันที่หมดอายุ
 - ผู้ประสานงาน
 - เลขที่หนังสือ
2. เปิดไฟล์การพิมพ์บัตร พร้อมพิมพ์รายละเอียด
 - เลขที่บัตร
 - ชื่อ นามสกุล ผู้ถือบัตร
 - ตำแหน่ง (ถ้ามี)
 - วันที่ออกบัตร และ วันที่หมดอายุ
3. เมื่อบัตรสำเร็จแล้ว ให้ผู้ประสานงานเซ็นชื่อรับบัตรในแบบฟอร์มรับบัตร

ตัวอย่างหนังสืออนุมัติการทำบัตรประเภท VIP Platinum Card

http://eoffice.pinkanakorn.or.th/workflow/pda/ViewHtm?F_...

5349

ปี ๖๐

สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน)
เลขที่ ๒๕๖๔๔
วันที่ ๒๕/๑๑/๒๕๖๐
เวลา ๑๕:๕๕:๕๕

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาพลังงาน โทรศัพท/โทรสาร ๐๕๓ ๕๕๖๐๓๐๓

ที่ สทศ.๑๐๑.๒/๐๕๖๔๔ วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขออนุมัติการจัดทำบัตรสมาชิก VIP

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพลังงานใหม่ในท้าวารี

คืบเนื่อง

ตามที่ สำนักงานพลังงานใหม่ในท้าวารี สำนักงานพัฒนาพลังงาน (องค์การมหาชน) ได้จัดทำบัตรสมาชิก VIP ให้กับหน่วยงานราชการและองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงาน พลังงานใหม่ในท้าวารี ซึ่งหน่วยงานดังกล่าวให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีมาโดยตลอด และบัตรสมาชิกดังกล่าว จะหมดอายุ ในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 นั้น

ข้อเท็จจริง

ฝ่ายบริหารจัดการสวัสดิภาพไปยังหน่วยงานราชการและองค์กรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนักงานพลังงานใหม่ในท้าวารี เพื่อสอบถามถึงรายชื่อผู้ที่มีความประสงค์จะจัดทำบัตร VIP ดังนี้

1. คออายุบัตรสมาชิก VIP จำนวน 9 หน่วยงาน 35 คน ดังนี้

1.1 สำนักงานบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ 16 (เชียงใหม่) กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน 4 คน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|--|
| (1) นายอิสระ ศิริไสยาสน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า |
| (2) นายทรงวุฒิ เชื้ออินดิยะ | ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป่าไม้ชำนาญงาน |
| (3) นายวิรัช มฤคมาศ | ตำแหน่ง พนักงานราชการ |
| (4) นายสิทธิพงษ์ จายใจ | ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ฝ่ายอนุรักษ์ทรัพยากร ส่วนอนุรักษ์สัตว์ป่า |

1.2 กองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่าและพืชป่าตามอนุสัญญา กรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช จำนวน 3 คน ดังนี้

- | | |
|----------------------------------|--|
| (1) นายสมเกียรติ สุนทรพิทักษ์กุล | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคุ้มครองพันธุ์สัตว์ป่า |
| (2) นายบุญฤทธิ ดายอรุณ | ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ |
| (3) นายสุรพงศ์ นวักกัถ์ | ตำแหน่ง นักวิชาการป่าไม้ชำนาญการพิเศษ |

1.3 สำนักงานปศุสัตว์ (ส่วนกลาง) จำนวน 2 คน ดังนี้

- | | |
|------------------------|---|
| (1) นายพนม มีศิริพันธ์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมปศุสัตว์ (ส่วนกลาง) |
| (2) นางอาภาพัชร นาทอง | ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ กรมปศุสัตว์ (ส่วนกลาง) |

1.4 สำนักงานปศุสัตว์เขต 5 จำนวน 2 คน ดังนี้

- | | |
|-----------------------------|---|
| (1) นายธีระ อนันต์ทวีปญญา | ตำแหน่ง ปศุสัตว์เขต 5 |
| (2) นายจิตติ ตรีภูมิตินันท์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์เขต 5 |

1.5 สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ จำนวน 6 คน ดังนี้

- | | |
|----------------------|----------------------------------|
| (1) นายสุรเดช สมเปรม | ตำแหน่ง ปศุสัตว์จังหวัดเชียงใหม่ |
|----------------------|----------------------------------|

ตัวอย่างแบบฟอร์มการรับบัตรประเภท VIP Platinum Card



ใบรับบัตร VIP (Platinum Member Card)

วันที่ 7-2-61

หน่วยงาน ฝ่ายบริหารจัดทรรสิทธิ์
สพด 101.2/0408 คว. 24 พค 2560
จำนวน 43 ใบ (VIP-1653-61 ถึง VIP-1695-61)

ผู้รับ (นางสาวกมล จงใจไม่)
ตำแหน่ง จพท. รณงราชวังหลวง

งานบริหารการขาย ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด
สำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
โทร. ๐๕๓ ๕๔๕๔ ๐๑๐ โทรสาร. ๐๕๓ ๕๔๕๔ ๐๘๘

6. การรับสมัครสมาชิกประเภท Gold Member

สมาชิกประเภท Gold member Card



ด้านหน้า

ด้านหลัง

แบบฟอร์มการสมัครสมาชิกประเภท Gold Member

แบบฟอร์มใบสมัครสมาชิกเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี

GOLD MEMBER CARD APPLICATION FORM

เลขที่บัตร.....

ชื่อ / NAME.....

รหัสประจำตัวประชาชน / ID CARD NO.

E-MAIL

ที่อยู่ / ADDRESS

โทรศัพท์ / TEL.

เงื่อนไขบัตรสมาชิกประเภท Gold Member Card

- ค่าสมัครบัตรสมาชิก Gold Member Card ราคา 500 บาท มีอายุใช้งาน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่สมัครสมาชิก
- เจ้าของบัตรสามารถแสดงสิทธิ์ในการร่วมกิจกรรม Day Safari, Night Safari, Walking Zone และน้ำพุดนตรี ได้ฟรีตลอด 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่สมัครสมาชิก และขอสงวนสิทธิ์นี้เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น
- โปรัดแสดงบัตรทุกครั้งเพื่อรับส่วนลด 30% เมื่อซื้อบัตรเข้าชม สำหรับผู้ติดตาม 2 ท่าน
- บัตรนี้สามารถใช้เป็นบัตรเงินสด (Cash Card) เพื่อซื้อสินค้าและบริการต่างๆ ภายในเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ตลอดอายุสมาชิก
- บัตรนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีและขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

(.....)

ผู้สมัคร SIGNATURE'S APPLICANT

วันที่สมัคร DATE.....

(.....)

ผู้รับสมัคร SIGNATURE'S OFFICER

วันที่สมัคร DATE.....

เงื่อนไขการสมัครสมาชิกประเภท Gold Member

1. ค่าสมัครบัตรสมาชิก Gold Member Cardราคา 500 บาท มีอายุใช้งาน 6 เดือนนับตั้งแต่วันที่สมัครสมาชิก
2. เจ้าของบัตรสามารถแสดงสิทธิ์ในการร่วมกิจกรรม Day Safari, Night Safari, Walking Zone และน้ำพุดนตรี ได้ตลอด 6 เดือน นับตั้งแต่วันสมัครสมาชิกฯ และขอสงวนสิทธิ์นี้เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น
3. โปรดแสดงบัตรทุกครั้งเพื่อรับส่วนลด 30% เมื่อซื้อบัตรเข้าชม สำหรับผู้ติดตาม 2 ท่าน
4. บัตรนี้สามารถใช้เป็นบัตรเงินสด (Cash Card) เพื่อซื้อสินค้าและบริการต่าง ๆ ภายในเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี ตลอดอายุสมาชิก กรณีที่บัตรหมดอายุแล้วเงินยังอยู่ในบัตรไม่สามารถคืนเงินได้
5. บัตรนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของสำนักงานเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีและขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโดยมิต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

กรณีชาวต่างชาติต้องมีหลักฐานในการสมัคร ดังนี้

1. ใบขับช้อออกโดยสำนักงานขนส่งในประเทศไทยเท่านั้นและยังไม่หมดอายุ
2. หนังสืออนุญาตการทำงานในประเทศไทย (Working permit) ที่ยังไม่หมดอายุ
3. บัตรนักเรียน/นักศึกษา ที่ออกโดยสถานศึกษาในประเทศไทย ที่ยังไม่หมดอายุ

****กรณีสมาชิกประเภท Gold Member ลืมนำบัตรมา สามารถพิมพ์บัตรเข้าชมชั่วคราวจากระบบได้เลย เนื่องจากสมาชิกมีข้อมูลในระบบแล้ว (วิธีการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภท Gold Member ดูตอนที่ 6)**

6.1 วิธีการสมัครและบันทึกข้อมูลสมาชิกประเภท Gold Member ในระบบ

1. ลูกค้ากรอกข้อมูลใบสมัครสมาชิกและสำเนาหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร เช่น บัตรประชาชน ใบขับขี่

ตัวอย่างแบบฟอร์มการสมัครสมาชิก ประเภท Gold Member

แบบฟอร์มใบสมัครสมาชิกเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
GOLD MEMBER CARD APPLICATION FORM

เลขที่บัตร G-0192-4

ชื่อ / NAME นางสาว ปณิณ

รหัสประจำตัวประชาชน / ID CARD NO. 1 00700531931

E-MAIL mygold@outlook.co.th

ที่อยู่ / ADDRESS 333/74 ซ. 7 ต. ป่าตองเหนือ
อ. แม่แตง เชียงใหม่ 57000

โทรศัพท์ / TEL 0910713090

เงื่อนไขใบสมัครสมาชิกประเภท Gold Member Card

1. ค่าสมัครบัตรสมาชิก Gold Member Card ราคา 500 บาท มีอายุใช้งาน 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่สมัครสมาชิก
2. เจ้าของบัตรสามารถแสดงสิทธิ์ในการเข้าชมกิจกรรม Day Safari, Night Safari-Walking Zone และน้ำพุดนตรี ได้ฟรีตลอด 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่สมัครสมาชิก และขอสงวนสิทธิ์เฉพาะเจ้าของบัตรเท่านั้น
3. โปรดแสดงบัตรทุกครั้งเพื่อรับส่วนลด 30% เมื่อซื้อตั๋วเข้าชม สำหรับผู้ติดตาม 2 ท่าน
4. บัตรนี้สามารถใช้เป็นบัตรเงินสด (Cash Card) เพื่อซื้อสินค้าและบริการต่างๆ ภายในเขื่อนลือไนท์ซาฟารี ขอสงวนสิทธิ์
5. บัตรนี้เป็นกรรมสิทธิ์ของฝ่ายบริหารเขื่อนลือไนท์ซาฟารีและขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

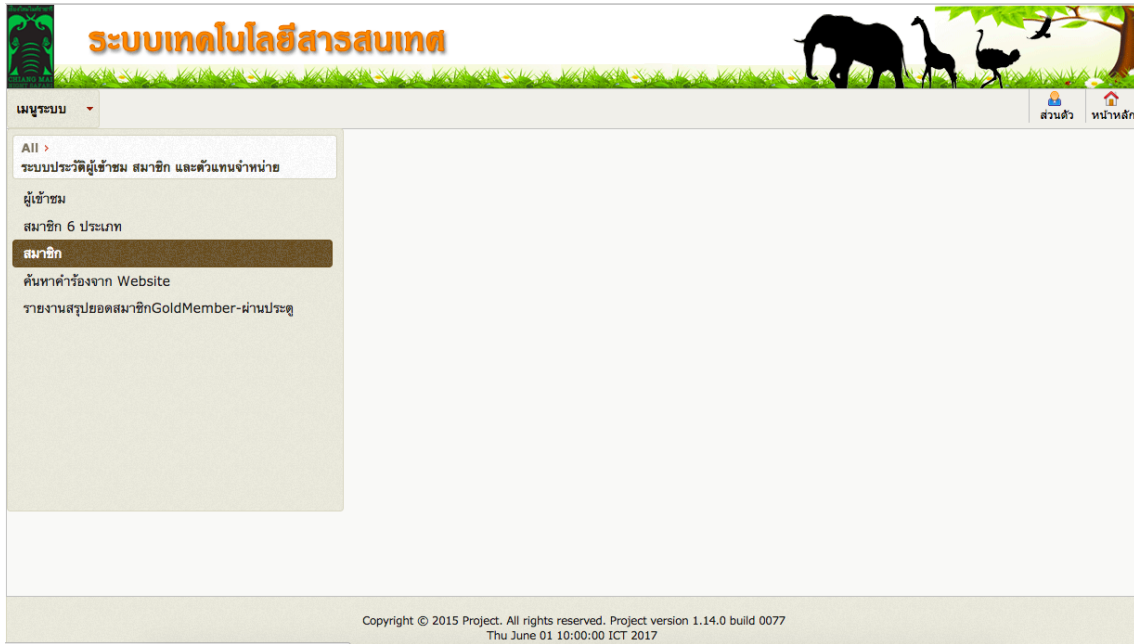
ผู้สมัคร SIGNATURE'S APPLICANT (Signature) วันที่สมัคร DATE 14-9-61

ผู้รับสมัคร SIGNATURE'S FICER (Signature) วันที่สมัคร DATE 14-9-61

ตัวอย่างหลักฐานการสมัครสมาชิก ประเภท Gold Member



2. เข้าสู่ระบบสมาชิก



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ

All >
ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย

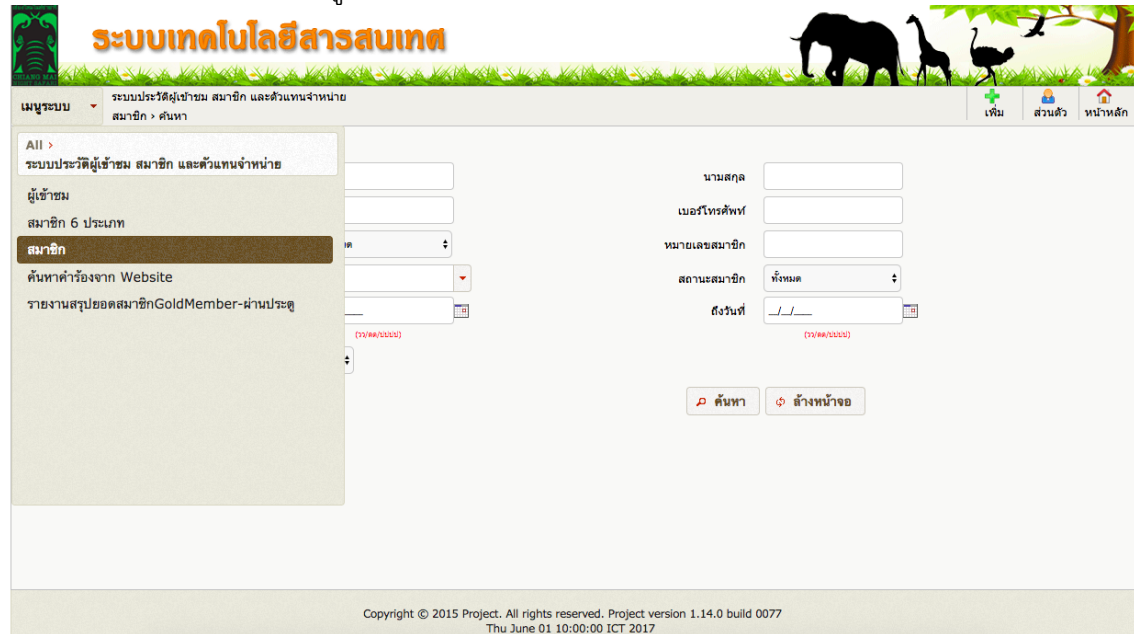
ผู้เข้าชม
สมาชิก 6 ประเภท

สมาชิก

ค้นหาคำร้องจาก Website
รายงานสรุปยอดสมาชิกGoldMember-ผ่านประตู

Copyright © 2015 Project. All rights reserved. Project version 1.14.0 build 0077
Thu June 01 10:00:00 ICT 2017

3. คลิก เครื่องหมาย [+] เพื่อเพิ่มข้อมูลสมาชิกใหม่



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ

ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย
สมาชิก > ค้นหา

All >
ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย

ผู้เข้าชม
สมาชิก 6 ประเภท

สมาชิก

ค้นหาคำร้องจาก Website
รายงานสรุปยอดสมาชิกGoldMember-ผ่านประตู

นามสกุล

เบอร์โทรศัพท์

หมายเลขสมาชิก

สถานะสมาชิก

ถึงวันที่

ค้นหา

ล้างหน้าจอ

Copyright © 2015 Project. All rights reserved. Project version 1.14.0 build 0077
Thu June 01 10:00:00 ICT 2017

4. แถบรายละเอียดข้อมูลสมาชิก กรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * สีแดงให้ครบทุกช่อง พร้อมแทรกรูปภาพประเภทสมาชิก : สมาชิกบัตรทอง



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย

[ส่วนตัว](#)
[หน้าหลัก](#)

[รายละเอียดข้อมูลสมาชิก](#)
[รายละเอียดการเป็นสมาชิก](#)

ประเภทสมาชิก *

ค่าน้ำหนักชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

สัญชาติ *

เอกสารอ้างอิง *

หมายเลขเอกสารอ้างอิง *

แนบเอกสารอ้างอิง

+

browse

ลบเอกสารแนบ

เพิ่มรูปสมาชิก

+

browse

ลบรูป

เพศ

☒ ชาย
☐ หญิง

E-mail *

วันเดือนปีเกิด

/

/

ที่อยู่ *

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

เบอร์โทรศัพท์ *

หมายเหตุ

☒ ใช้งาน

NO

IMAGE

ข้อมูลการใช้งานผ่านเว็บไซต์

รหัสผู้ใช้ *

วันหมดอายุรหัสผ่าน

สถานะเลือกอื่น

☒ พร้อมใช้งาน
☐ รอรับการใช้งาน

สถานะเชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลอัตโนมัติ

เชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลอัตโนมัติ

ไม่สามารถเชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลได้

สถานะเชื่อมต่อ เครื่องอ่านบัตรประชาชน

เชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชน

ไม่สามารถเชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชนได้

บันทึก

ยกเลิก

WI-SA-03 Rev.0 1/6/2561

5. แถบรายละเอียดการเป็นสมาชิก เลือกวันที่เป็นสมาชิกเป็นวันที่ปัจจุบัน และเลือกวันที่สิ้นสุดการเป็นสมาชิกอีก 6 เดือน พร้อมกดตกลง
6. เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดแล้วเสร็จ จึงกดบันทึกข้อมูล

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ > ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย > สมาชิก > เพิ่ม

รายละเอียดข้อมูลสมาชิก | **รายละเอียดการเป็นสมาชิก**

รายละเอียดการเป็นสมาชิก *

ลำดับที่	หมายเลขสมาชิก	วันที่เป็นสมาชิก *	วันที่สิ้นสุดการเป็นสมาชิก *	สถานะใช้งาน	
1	X-ZZZZ-YY	*/*/ (จก/คค/คคคค)	*/*/ (จก/คค/คคคค)	🔥	ตกลง

บันทึก ยกเลิก

7. เมื่อบันทึกข้อมูลแล้วสามารถค้นหาชื่อสมาชิกเพื่อพิมพ์บัตรสมาชิก

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ > ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย > สมาชิก > ค้นหา

เพิ่ม ส่วนตัว หน้าหลัก

ชื่อ

นามสกุล

หมายเลขเอกสารอ้างอิง

เบอร์โทรศัพท์

ประเภทสมาชิก

หมายเลขสมาชิก

สัญชาติ

สถานะสมาชิก

เป็นสมาชิกตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

จำนวนข้อมูลต่อหน้า

ค้นหา สร้างหน้าจอ

Copyright © 2015 Project. All rights reserved. Project version 1.14.0 build 0077
Thu June 01 10:00:00 ICT 2017

8. การพิมพ์บัตรสมาชิก กดปุ่ม [+] เพื่อพิมพ์บัตร

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	หมายเลขเอกสารอ้างอิง	เบอร์โทรศัพท์	สัญชาติ	สถานะใช้งาน	ประเภทสมาชิก	รหัสสมาชิก
1	Miss RONG HUANG	60003082	0989989140			สมาชิกบัตรทอง	G-0009-61
2	Mrs. RONG CHEN	600057770	0909408681			สมาชิกบัตรทอง	G-0003-61
3	Mrs. RONG CHEN	E11708294	0909408681	จีน		สมาชิกบัตรทอง	G-0340-60
4	เด็กชาย RONG EN CHEN	Kid60001319	0958830580			สมาชิกบัตรทอง	G-0387-60
5	เด็กชาย RONG XUAN ZHANG	G-0159-60	0991428333			สมาชิกบัตรทอง	G-0161-60

กรณี พิมพ์บัตรแล้วระบบเกิดการขัดข้องสามารถสั่งพิมพ์ซ้ำ โดยคลิก icon สีเหลือง ในรายชื่อที่ต้องการ เมื่อปรากฏหน้าต่างถัดไป ให้เลือกออกแทนบัตรเดิม โดยระบุในช่องหมายเหตุตามเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
CHIANG MAI NIGHT SAFARI

GOLD MEMBER CARD
RONG CHEN

หมายเลขสมาชิก : G-0003-61

วันที่ออกบัตร Issued Date 14/03/2018

วันที่หมดอายุ Expired Date 01/07/2018

(ในตราภาพ สหกรณ์ธรรมดำรง)

รองผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร
ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

รับส่วนลด 30% จำนวน 2 ท่าน Get discounts of 30% 2 persons

ดำเนินการ

☒ ออกสมาชิก

☐ ออกแทนบัตรเดิม

หมายเหตุ *

กรณี เหตุขัดข้องทางระบบสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่งานสารสนเทศเพื่อแก้ไขระบบ

1. ตรวจสอบความถูกต้องใบสมัครสมาชิก
2. กรอกใบนำส่งรายได้เพื่อส่งการเงิน

[illegible]

ส่วนที่ 2 นำส่งรายได้ให้งานบัญชี

3. นำส่งรายได้พร้อมส่งเอกสารการสมัครสมาชิกให้งานบริหารบัตรเข้าชม
4. ถ่ายสำเนาใบสมัครสมาชิกและใบนำส่งรายได้สำหรับเก็บไว้เป็นหลักฐานที่เค้าเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์

7. ดูหลักฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงาน
เพื่อเป็นรายชื่ออ้างอิงในการออกบัตรเข้าชมฯ

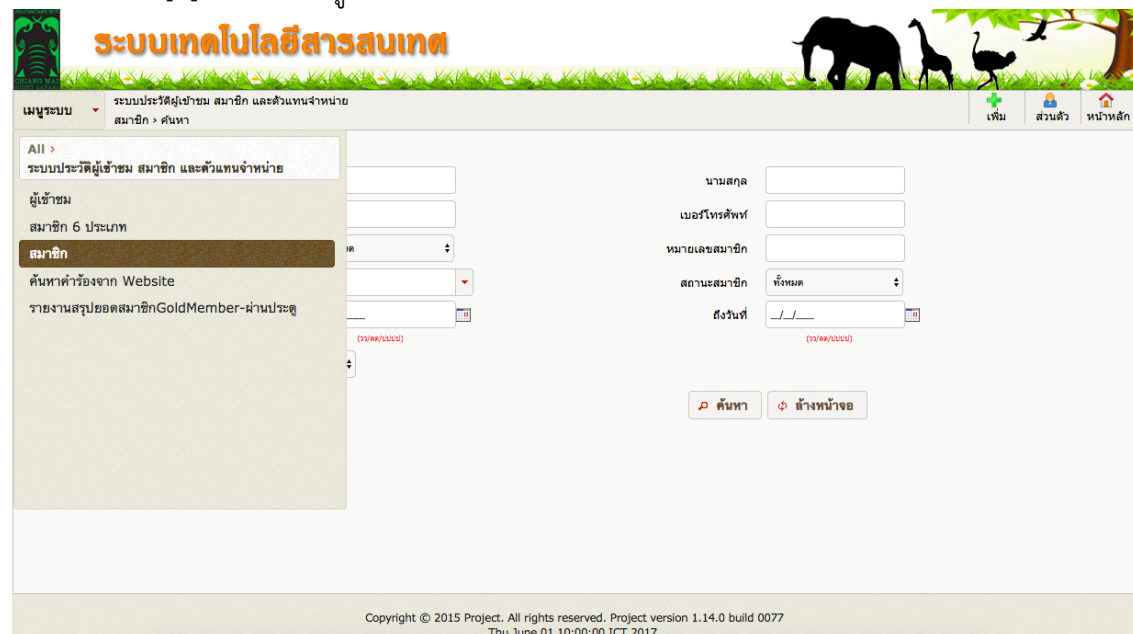
การบันทึกรายชื่อเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในฐานข้อมูล เป็นการอ้างอิงเพื่อออกบัตรสำหรับเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะต้องอัปเดตทุก 6 เดือน

7.1 วิธีการลงข้อมูลเจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานในฐานข้อมูล

1. เจ้าหน้าที่และผู้ปฏิบัติงานกรอกข้อมูลในสมุดบันทึก
2. เข้าสู่ระบบสมาชิก



3. คลิก เครื่องหมาย [+] เพื่อเพิ่มข้อมูลสมาชิกใหม่



4. แถบรายละเอียดข้อมูลสมาชิก กรอกข้อมูลในช่องที่มีเครื่องหมาย * สีแดงให้ครบทุกช่อง

ประเภทสมาชิก : ผู้บริการ,เจ้าหน้าที่เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี,ลูกจ้าง,จ้างเหมา และเจ้าหน้าที่ Outsource



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



เมนูระบบ

ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย

สมาชิก > เพิ่ม

ส่วนตัว

หน้าหลัก

รายละเอียดข้อมูลสมาชิก

รายละเอียดการเป็นสมาชิก

ประเภทสมาชิก *

คำนำหน้าชื่อ *

ชื่อ *

นามสกุล *

สัญชาติ

เอกสารอ้างอิง *

หมายเลขเอกสารอ้างอิง *

แนบเอกสารอ้างอิง

+

 browse

ลบเอกสารแนบ

เพิ่มรูปสมาชิก

+

 browse

ลบรูป

เพศ

ชาย

หญิง

E-mail *

วันเดือนปีเกิด

ที่อยู่ *

จังหวัด

อำเภอ

ตำบล

เบอร์โทรศัพท์ *

หมายเหตุ

☒ ใช้งาน

ข้อมูลการใช้งานผ่านเว็บไซต์

รหัสผู้ใช้ *

วันหมดอายุรหัสผ่าน

สถานะล็อกอิน

พร้อมใช้งาน

ระงับการใช้งาน

สถานะเชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลอัตโนมัติ

เชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลอัตโนมัติ

ไม่สามารถเชื่อมต่อ โปรแกรมอ่านข้อมูลได้

สถานะเชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชน

เชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชน

ไม่สามารถเชื่อมต่อเครื่องอ่านบัตรประชาชนได้

บันทึก

ยกเลิก

5. แถบรายละเอียดการเป็นสมาชิก เลือกวันที่เป็นสมาชิกเป็นวันที่ปัจจุบัน และเลือกวันที่สิ้นสุดการเป็นสมาชิก จากนั้นกดตกลง (กรณีจ้างเหมาสามารถเลือกวันที่หมดอายุตามสัญญา เช่น 3 เดือน 6 เดือน หรือ 1 ปี)
6. เมื่อกรอกข้อมูลทั้งหมดแล้วเสร็จ จึงกดบันทึกข้อมูล

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ ระบบประวัติผู้เข้าชม สมาชิก และตัวแทนจำหน่าย สมาชิก > เพิ่ม

รายละเอียดข้อมูลสมาชิก รายละเอียดการเป็นสมาชิก

รายละเอียดการเป็นสมาชิก *

ลำดับที่	หมายเลขสมาชิก	วันที่เป็นสมาชิก *	วันที่สิ้นสุดการเป็นสมาชิก *	สถานะใช้งาน	
1	X-ZZZZ-YY	 (จกคคจกคค)	 (จกคคจกคค)		ตกลง

บันทึก ยกเลิก

8. พิมพ์บัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
ประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียม

ข้อมูลเบื้องต้นที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

บัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียม แบ่งได้เป็น 4 ประเภทหลัก ได้แก่

8.1 ประเภท Visitor

- VIP Platinum Card (บัตรอภินันทนาการสีดำ)

ผู้เข้าชมที่ถือบัตรนี้สามารถยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมพร้อมผู้ติดตามได้ 2 ท่าน หรือตามจำนวนที่ระบุบนบัตร

ตัวอย่างบัตรประเภท VIP Platinum Card (บัตรอภินันทนาการสีดำ)

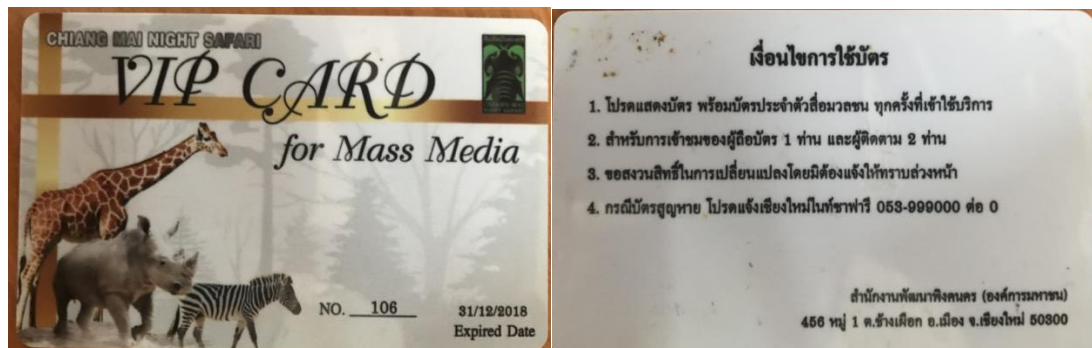


ด้านหน้า

ด้านหลัง

- หน่วยงานต่างๆ ที่ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการ และ หัวหน้างาน
- สื่อมวลชน ที่ได้รับการประสานจากผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบัตรอภินันทนาการสำหรับสื่อฯ

ตัวอย่างบัตรประเภทบัตรอภินันทนาการสำหรับสื่อฯ



ด้านหน้า

ด้านหลัง

- หน่วยงาน inspection ที่ทำหนังสือขออนุมัติ

ตัวอย่างหนังสือ inspection ที่ได้รับการอนุมัติ

17/10/2018 eoffice.pinkanakorn.or.th/workflow/pda/ViewHtml?F_DOC_PK=5a5076a0b9975&m=master&v=2&Ptype=print&docId=35971&trans_id=25...

บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาพิงคนคร โทรศัพท์/โทรสาร ๐๕๓ ๙๙๙๐๗๙
ที่ สพค.๑๐๑.๔/๐๐๑๘ วันที่ ๐๙ มกราคม ๒๕๖๑

เรื่อง ขอเข้าชม (INSPECTION) ของ บริษัท โบนัส สมายล์ ทัวร์ จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี

1. ข้อมูลการขอเข้าเยี่ยมชม (INSPECTION)

1) ชื่อหน่วยงาน บริษัท โบนัส สมายล์ ทัวร์ จำกัด

2) วัน/เวลาที่ขอเข้าชม วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๑

3) จำนวนผู้ขอเข้าชม จำนวน ๓ คน

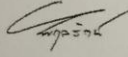
ขอเข้าเยี่ยมชมเพื่อ INSPECTION เชียงใหม่ในท่าฟารี ชมการดำเนินงานของเชียงใหม่ในท่าฟารี และสถานที่เกี่ยวกับแนวโน้มของธุรกิจการท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงใหม่ รวมถึงเสริมสร้างพันธมิตรในเชิงธุรกิจ การท่องเที่ยวในจังหวัดเชียงใหม่

หมายเหตุ : จำนวน วันที่ เวลา และโปรแกรมการเข้าชม อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ทั้งขึ้นและลดลง

2. อำนาจในการพิจารณาอนุมัติ

ตามประกาศสำนักงานพัฒนาพื้นที่พิเศษเชียงใหม่ในท่าฟารี(สพท.2) ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่องการกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมเข้าชมสำนักงานพื้นที่พิเศษเชียงใหม่ในท่าฟารี ข้อ ๓ การกำหนดอัตรา ค่าธรรมเนียม ส่วนลด หรือยกเว้นค่าธรรมเนียม ส่วนลด หรือยกเว้นค่าธรรมเนียมนอกเหนือจากกรณีดังกล่าวให้เป็นดุลยพินิจของผู้จัดการพื้นที่พิเศษเชียงใหม่ในท่าฟารี

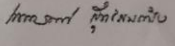
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติขอ INSPECTION เชียงใหม่ในท่าฟารี ของบริษัท โบนัส สมายล์ ทัวร์ จำกัด ต่อไป


พิกุลรัตน์ ชัยชัยฤทธิ์
เจ้าหน้าที่งานขาย

ความคิดเห็น เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเชียงใหม่ในท่าฟารี เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติต่อไป


ชื่อ นimonwong ชัยชัยฤทธิ์
ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารการขายและรับรอง
วันที่ ๐๙ มกราคม ๒๕๖๑ ๑๕:๒๗ น.

ความคิดเห็น - อนุมัติ - มอบงานบริหารการขายและรับรอง รายงานผลการ INSPECTION ของบริษัท โบนัส สมายล์ ทัวร์ จำกัด ต่อ ผอ.สช. ต่อไป


ชื่อ นอนทนา สุทธิธรรมดำรง
ตำแหน่ง รอง ผอ.สพค. และผอ.ศูนย์รักษาการรองผู้อำนวยการ สพค. และ

- บุคคลที่พหุภาพ

สำหรับบุคคลที่พหุภาพสามารถแสดงบัตรประจำตัวเพื่อรับสิทธิยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมได้ ทั้งชาวไทยและต่างประเทศ

8.2 ประเภท Staff

- บัตรสำหรับเจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร

บัตรสวัสดิการของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาพิงคนคร โดยผู้ปฏิบัติงานประจำเค้าเตอร์ลูกค้าสัมพันธ์เป็นผู้ดูแลฐานข้อมูลในการอ้างอิงเพื่อออกบัตรฯเบื้องต้น (วิธีการเพิ่มฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานตอนที่ 6)

8.3 ประเภท Member

- Gold Member Card

ในกรณีที่สมาชิกลืมนำบัตรมาสามารถแสดงบัตรประชาชน แล้วค้นหาชื่อในสมาชิกในระบบเพื่ออ้างอิงในการออกบัตร

- สมาชิกภาคการศึกษา

เงื่อนไขการใช้บัตรจะระบุอยู่ด้านหลังบัตรสมาชิก

ตัวอย่างบัตรสมาชิกภาคการศึกษา



8.4 ประเภท Voucher Ticket

- Voucher Ticket สีส้ม และ สีเขียว

บัตรประเภทนี้มี 2 รูปแบบ คือ สีส้มและสีเขียว โดยมีการระบุเลขที่บัตร Voucher งานกิจกรรม และวันที่หมดอายุ

ตัวอย่างบัตรประเภท Voucher Ticket



8.5 ประเภท อื่นๆ

- หัวหน้าทัวร์ที่ได้รับการประสานจากงานรับรอง
- บัตรเข้าชมสำหรับโปรโมชั่นในการออกบูธส่งเสริมการขาย (บ้านพักพร้อมบัตรเข้าชม)

เช่น งานเที่ยวทั่วไทยไปทั่วโลก

ตัวอย่าง Voucher การจองโปรโมชั่นในการออกบูธส่งเสริมการขาย

8/14



เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี Chiang Mai Night Safari www.chiangmainightsafari.com

สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ถ.ท. ๑๒ ต.หนองควาย อ.หางดง จ.เชียงใหม่ ๕๐๒๓๐ โทรศัพท์ โทรสาร ๐๕๓-๙๙๙๐๑๐

งาน เลี้ยงทั้งไทยไปทั่วโลก # 22

ข้อมูลผู้จอง วันที่ 7 พ.พ. 61

ชื่อ/นามสกุล นางสาวณัฏฐ์ ดั่งใจดี เลขที่บัตรประชาชน 3 4204 00011 13 7

ที่อยู่ 121 ม. 5 ต. 2400 อ. ยะรัง จ. เลย เบอร์โทรศัพท์ 081-7210044

วันที่เข้าพัก 20 พ.พ. 61 วันที่ออก 21 พ.พ. 61 ชื่อบ้านพัก 91210044 ... 3

จำนวนวันเข้าพัก 1 คืน จำนวน 2 ห้อง ราคา/ห้อง 999 บาท เตียงเสริม — บาท อาหารเช้า — คน

รวมเป็นเงิน 1298 บาท (หนึ่งพันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาท) วันหมดอายุ 7 พ.พ. 62

ชำระเงิน ☐ เงินสด ☒ บัตรเครดิต ☒ ชำระเต็ม ☐ ชำระมัดจำ บาท ค่างชำระ บาท

ชำระบัตรเครดิต หมายเลข 4162 0254 0003 806 ชื่อผู้ชำระ

หมายเหตุ ไว้ใช้สำหรับ 4 9 ยานพาหนะ

ผู้จอง

ณัฏฐ์

(นางสาวณัฏฐ์ ดั่งใจดี)

ผู้รับจอง

ไพฑูริ

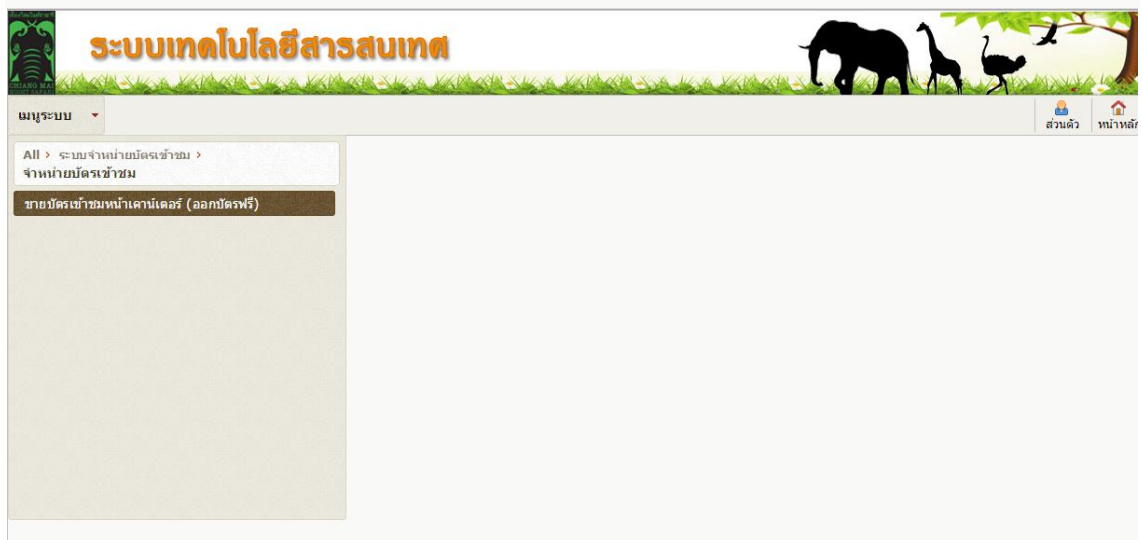
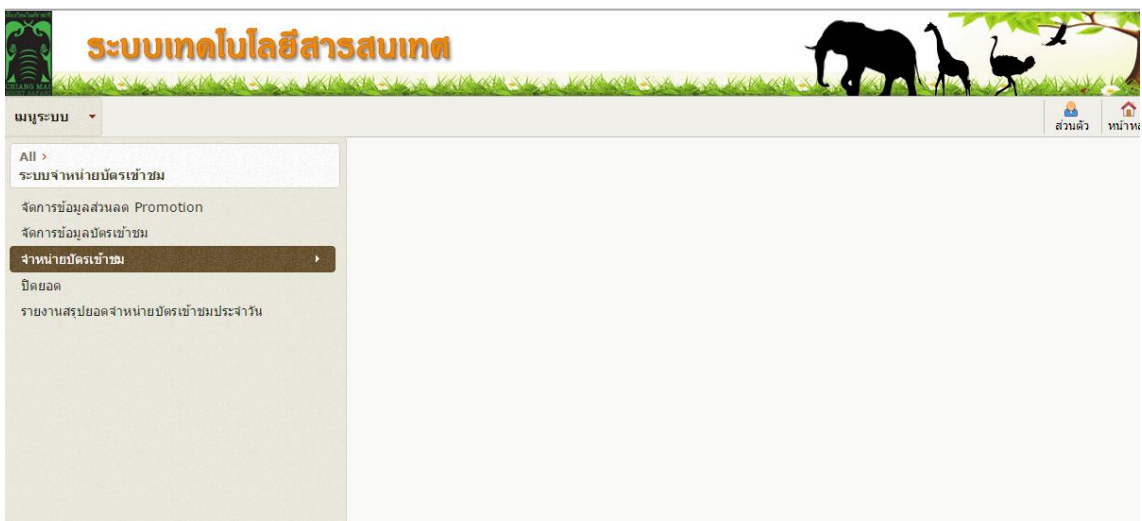
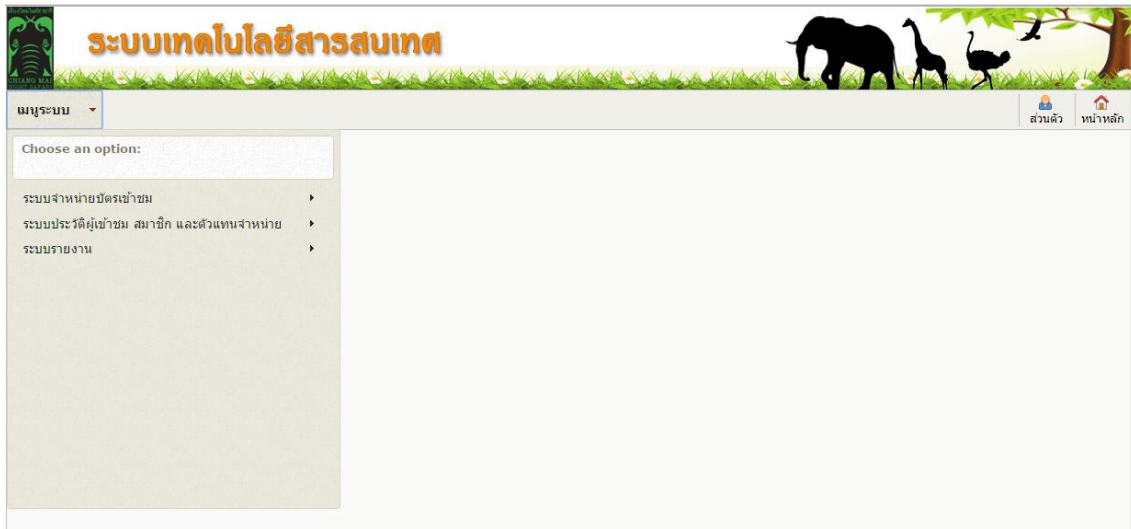
(นายไพฑูริ 2410044)

ติดต่อประสานงาน : คุณนภัทร ตาลทรัพย์ โทร. ๐๕๓ ๙๙๙ ๐๑๐ / ๐๘๙ ๖๓๓ ๑๓๒๐ (กรณี Confirm วันที่เข้าพัก)

***การกรอกประเภทและจำนวนบัตรให้ดูช่องหมายเหตุ
เจ้าหน้าที่งานบ้านพักจะเป็นผู้รับบัตรเมื่อลูกค้าทำการ Check in แล้วเสร็จ

ขั้นตอนการพิมพ์บัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียม

1. เข้าสู่ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม > จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขยายบัตรเข้าชมผ่านเค้านเตอร์ (ออกบัตรฟรี)



2. เลือก Counter เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

Shift 1 หรือ 2

ช่องเงินสำรอง จำนวน 0 บาท แล้วคลิกตกลง



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม ส่วนตัว หน้าหลัก

สถานะปิดยอด ยังไม่ปิดยอด

Counter เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

Shift Shift1

เงินสำรอง 0.00 บาท

ยอดเงินคงเหลือปัจจุบัน 0.00 บาท

วันเวลาเปิดใช้งาน 03/07/2558 19:39:15

ตกลง ยกเลิก

3. เมื่อเข้าหน้าเมนูขายบัตรแล้ว คลิกปุ่ม [ค้นหา] เพื่อค้นหารายชื่อผู้อ้างอิงในการออกบัตรเข้าชมฯ โดยการค้นหาข้อมูลสมาชิก สามารถทำการค้นหาได้โดย ระบุ Barcode สมาชิก, รหัสสมาชิก, ชื่อสมาชิก หรือ เบอร์โทรศัพท์ เมื่อเจอชื่อที่ต้องการ Double click ที่ชื่อและ คลิกที่ปุ่มตกลง

ลำดับที่	รหัสสมาชิก / Contract Code	ชื่อสมาชิก / ตัวแทนจำหน่าย	เบอร์โทรศัพท์	ชื่อกลุ่ม	วันหมดอายุ
1	G-0001-58	นางสาวอัสริยา จอห์นสัน	0813877707	สมาชิกบัตรทอง	02/11/2558
2	G-0002-58	นายทศสม บัณฑิตทอง	0867564785	สมาชิกบัตรทอง	05/12/2558
3	G-1319-58	นายเสริมศักดิ์ พงษ์เมษา	0814734393	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
4	G-1320-58	นางสาวนุกุล เดโจ	053125203	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
5	G-1321-58	นางสาวธนาชนก สายอัมพะ	0954471980	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
6	G-1322-58	นายปริษา อัครพิมาน	0897396777	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
7	G-1323-58	เด็กชายออสติน อัครพิมาน	0954471980	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558

***กรณีที่ไม่มีพบชื่อผู้อ้างอิง ให้เข้าระบบฐานข้อมูลตรวจสอบวันหมดอายุ

4. เมื่อได้ชื่อผู้อ้างอิงแล้ว ระบบจะกลับมาที่หน้าหลัก

จากนั้นกรอกข้อมูลในช่องหมายเหตุ : หมายเหตุในการออกบัตร

5. การเพิ่มรายการจำหน่ายบัตรเข้าชม จะเป็นการระบุประเภทบัตร และ จำนวนบัตรที่ต้องการจะพิมพ์
ระบุจำนวนให้ตรงประเภทจากนั้นกดตกลง

ลำดับที่	ชนิดบัตร	จำนวน
1	JFA	0
2	JFC	0
3	DFA	0
4	DFC	0
5	NFA	0
6	NFC	0

ลำดับที่	ชนิดบัตร	จำนวน
1	JTA	0
2	JTC	0
3	DTA	0
4	DTC	0
5	NTA	0
6	NTC	0

ข้อมูลเบื้องต้นที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

รหัส	ประเภทบัตร	รหัส	ประเภทบัตร
JFA	บัตรเดินต่างชาตินักผู้ใหญ่	JTA	บัตรเดินชาวไทยผู้ใหญ่
JFC	บัตรเดินต่างชาตินักเด็ก	JTC	บัตรเดินชาวไทยเด็ก
DFA	บัตร day ต่างชาตินักผู้ใหญ่	DTA	บัตร day ชาวไทยผู้ใหญ่
DFC	บัตร day ต่างชาตินักเด็ก	DTC	บัตร day ชาวไทยเด็ก
NFA	บัตร night ต่างชาตินักผู้ใหญ่	NTA	บัตร night ชาวไทยผู้ใหญ่
NFC	บัตร night ต่างชาตินักเด็ก	NTC	บัตร night ชาวไทยเด็ก

6. เมื่อกรอกจำนวนบัตรแล้ว ระบบจะกลับมาสู่หน้าหลักอีกครั้ง

จากนั้นให้ทำการ Double Click เลือกรายการส่วนลด Promotion ให้สัมพันธ์กับประเภทผู้อ้างอิง และกดปุ่ม [บันทึก/พิมพ์บัตรเข้าชม] เพื่อรับบัตรเข้าชม

ข้อมูลการใช้งาน

เจ้าหน้าที่

Counter

Shift

รวมผู้เข้าชมคนไทย 0 ราย
ต่างชาติ 0 ราย

จำนวนสิทธิ์คงเหลือ 9999 ใบ

จำนวนเงิน 0.00 บาท

☒ Promotion % 0.00 บาท

Promotion	ลด %	เริ่ม	ถึง
บุคคลทูพพลภาพ	100%	01/06/2558	31/12/2569
พระภิกษุ,สามเณร,นักบวช	100%	01/06/2558	31/12/2569

ยอดเงินสุทธิ บาท

ประเภทการชำระเงิน บัตรฟรี

บันทึก/พิมพ์บัตรเข้าชม (Ctrl+F8)
ล้างข้อมูล (Ctrl+F9)

ข้อมูลเบื้องต้นที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

รายละเอียดการออกบัตรเข้าชมประเภทยกเว้นค่าธรรมเนียม

ประเภทผู้เข้าชม	รายชื่อบุคคลอ้างอิง	ช่องหมายเหตุ	ส่วนลด Promotion
บัตร VIP Platinum card	หน่วยงาน ภายนอก	เลขที่บัตร และ ชื่อที่ระบุบนบัตร	บัตรถาวรขึ้นทากการสีดำ
สื่อมวลชน (ที่มีบัตร VIP)	หน่วยงาน ภายนอก	เลขที่บัตร (บัตรสื่อ)	สื่อมวลชน
สื่อมวลชน (ที่ไม่มีบัตร VIP)	หน่วยงาน ภายนอก	ชื่อหน่วยงานและผู้ประสานงาน	สื่อมวลชน
หน่วยงานที่ได้รับการประสานจากผู้บริหารและหัวหน้างาน	หน่วยงาน ภายนอก	ชื่อหน่วยงานและผู้ประสานงาน	หน่วยงานที่ไม่มีบัตร VIP สีดำ
Inspection	หน่วยงาน ภายนอก	เลขที่หนังสือ สพค.	Inspection
เจ้าหน้าที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร	ชื่อเจ้าหน้าที่	ส่วนลดพนักงาน	ส่วนลดพนักงาน
สมาชิก Gold Member	ชื่อสมาชิก	ระบุสาเหตุ	Gold Member
สมาชิกภาคการศึกษา	หน่วยงาน ภายนอก	เลขที่บัตร ปละ ชื่อที่ระบุบนบัตร	สมาชิกภาคการศึกษา
Voucher Ticket	EVENT EVENT	เลขที่บัตร และ รายละเอียดกิจกรรมที่ระบุบนบัตร	VOUCHER
บุคคลทูพพลภาพ	กลุ่มผู้พิเศษ	บุคคลทูพพลภาพ	บุคคลทูพพลภาพ
หัวหน้าทัวร์	หน่วยงาน ภายนอก	ชื่อบริษัท และ หน.ทัวร์	หัวหน้าทัวร์
ผู้จองโปรโมชันพร้อมบัตรเข้าชม	EVENT EVENT	ชื่อผู้เข้าใช้บริการ	ชื่องานที่ซื้อโปรโมชัน

7. เมื่อสิ้นสุดการปฏิบัติงานประจำวันให้ทำการปิดยอดทุกครั้ง เพื่อทำการสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประจำวัน

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม
จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขายบัตรเข้าชมหน้าเคาน์เตอร์ (ออกบัตรฟรี) > เพิ่ม

ส่วนตัว หน้าหลัก

วันที่เข้าชม 16/07/2558 (จก/ตจ/ไม่ไป)

ประเภทบัตร สมาชิก หรือ Gold Card

ข้อมูลอ้างอิง G-0002-58

ค้นหา (Ctrl+F2)

เพิ่ม/ลดรายการขาย (Ctrl+F3)

แสดงรายละเอียดการขายบัตร

ลำดับที่	ชนิดบัตร	รายละเอียด	จำนวน	จำนวนเงิน
----------	----------	------------	-------	-----------

9. พิมพ์บัตรเข้าชมประเภทชื่อล่วงหน้า
จากบัตรส่งเสริมการขาย (บัตรฉีก) เป็นบัตรที่มีบาร์โค้ด

การพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทซื้อล่วงหน้าจากบูธส่งเสริมการขาย (บัตรฉีก) เป็นบัตรที่มีบาร์โค้ด

ข้อมูลเบื้องต้นที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

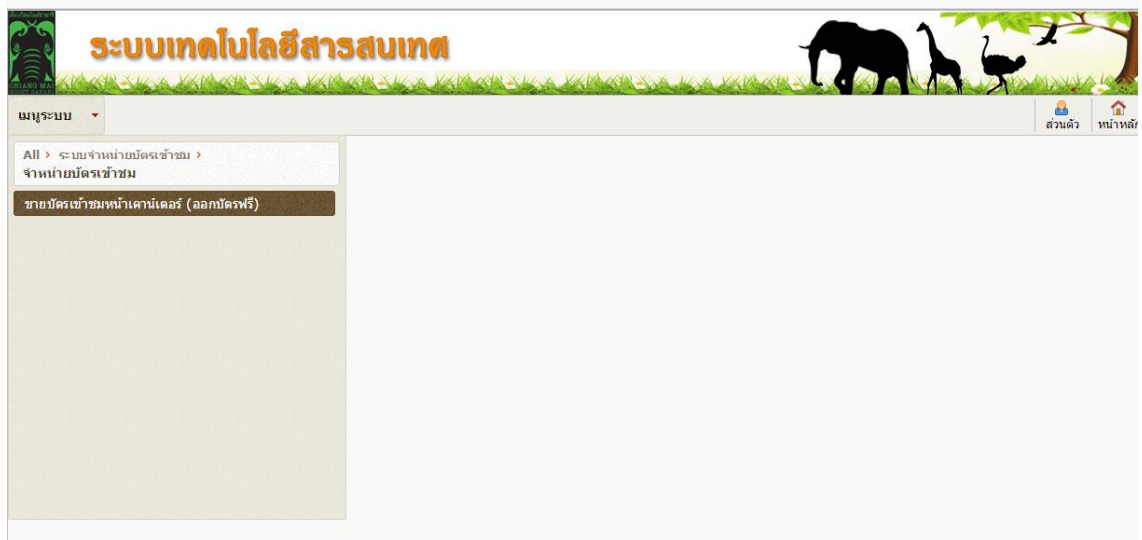
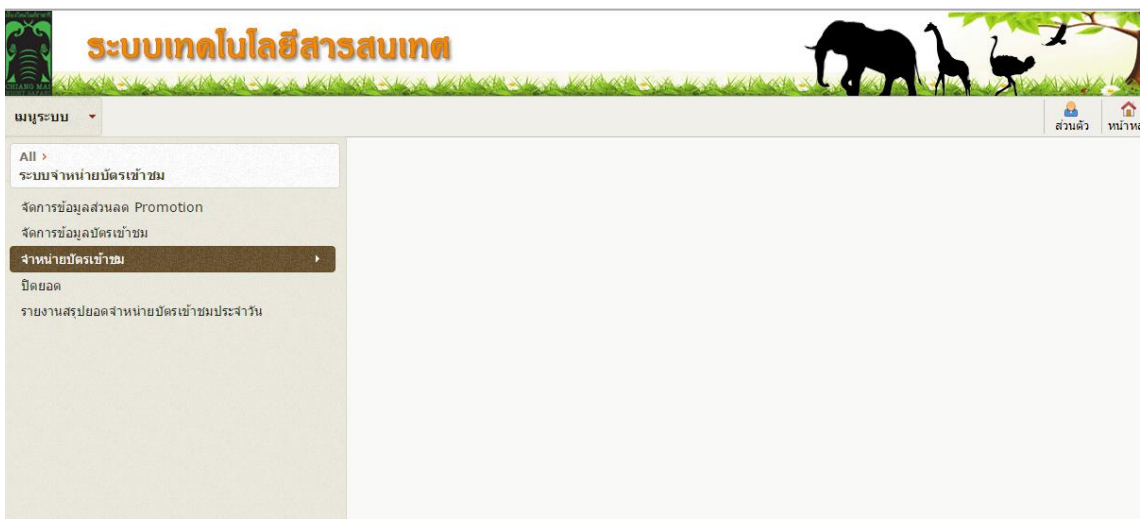
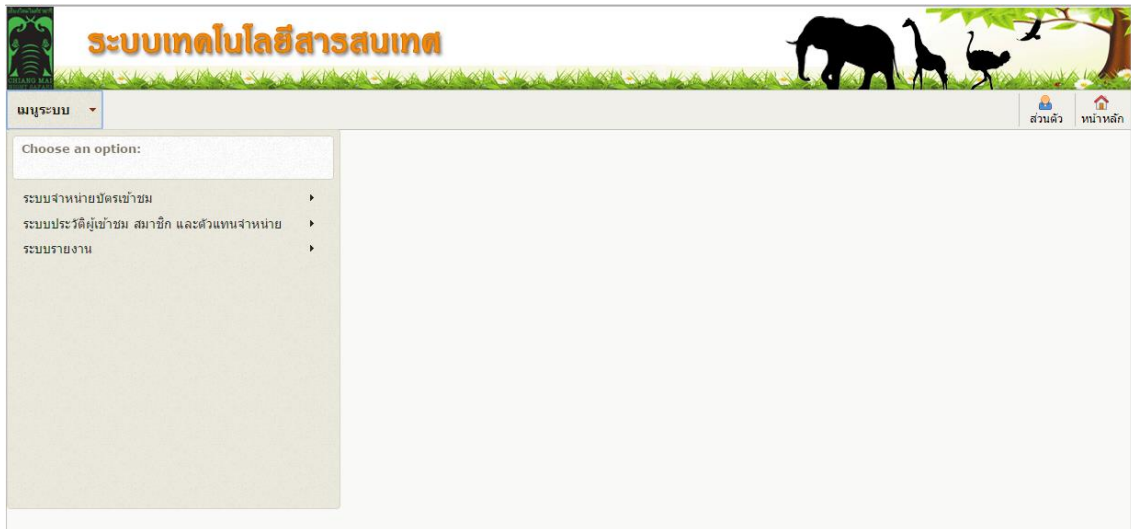
บัตรเข้าชมประเภทบัตรฉีก

รหัส	ประเภทบัตร	รูปภาพ
JFA	บัตรเดินต่างชาติผู้ใหญ่	
JFC	บัตรเดินต่างชาติเด็ก	
DFA	บัตร day ต่างชาติผู้ใหญ่	
DFC	บัตร day ต่างชาติเด็ก	
NFA	บัตร night ต่างชาติผู้ใหญ่	
NFC	บัตร night ต่างชาติเด็ก	
JTA	บัตรเดินชาวไทยผู้ใหญ่	
JTC	บัตรเดินชาวไทยเด็ก	
DTA	บัตร day ชาวไทยผู้ใหญ่	
DTC	บัตร day ชาวไทยเด็ก	
NTA	บัตร night ชาวไทยผู้ใหญ่	
NTC	บัตร night ชาวไทยเด็ก	

รูปภาพบัตรเพิ่มเติม

ขั้นตอนการพิมพ์บัตรเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารีประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียม

1. เข้าสู่ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม > จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขยายบัตรเข้าชมผ่านเคาเตอร์ (ออกบัตรฟรี)



2. เลือก Counter เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

Shift 1 หรือ 2

ช่องเงินสำรอง จำนวน 0 บาท แล้วคลิกตกลง



ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม ส่วนตัว หน้าหลัก

สถานะปิดยอด ยังไม่ปิดยอด

Counter เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

Shift Shift1

เงินสำรอง 0.00 บาท

ยอดเงินคงเหลือปัจจุบัน 0.00 บาท

วันเวลาเปิดใช้งาน 03/07/2558 19:39:15

ตกลง ยกเลิก

3. เมื่อเข้าหน้าเมนูขายบัตรแล้ว คลิกปุ่ม [ค้นหา] เพื่อค้นหารายชื่อผู้อ้างอิงในการออกบัตรเข้าชม
 โดยการค้นหาข้อมูลสมาชิก สามารถทำการค้นหาได้โดย ระบุ Barcode สมาชิก, รหัสสมาชิก, ชื่อสมาชิก หรือ เบอร์โทรศัพท์ เมื่อเจอชื่อที่ต้องการ Double click ที่ชื่อและ คลิกที่ปุ่มตกลง
 สำหรับบัตรเข้าชมประเภทบัตรฝึก : ชื่อผู้อ้างอิงคือ EVENT EVENT

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

เมนูระบบ ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขายบัตรเข้าชมหน้าเคาน์เตอร์ (ออกบัตรฟรี) > เพิ่ม

วันเข้าชม: 03/07/2558 (วัน/เดือน/ปี)

ประเภทผู้ซื้อ: สมาชิก ข้อมูลอ้างอิง: [] ค้นหา (Ctrl+F2)

หมายเหตุ: [] เพิ่ม/ลดรายการขาย (Ctrl+F3)

แสดงรายละเอียดการขายบัตร

ลำดับที่ ☐ ชนิดบัตร รายละเอียดบัตร จำนวน จำนวนเงิน

ข้อมูลสมาชิก สำหรับนำเข้ารหัสอ้างอิง

Barcode สมาชิก: []

ชื่อกลุ่มสมาชิก: ทั้งหมด

ประเภทสมาชิก: สมาชิก หรือ Gold Card รหัสสมาชิก/Contract Code: []

ชื่อสมาชิก / ตัวแทนจำหน่าย: [] เบอร์โทรศัพท์: []

ค้นหา (Ctrl+F2) | ล้างข้อมูล (Ctrl+F9) | ปิดหน้าจอ (Ctrl+F11)

รายการที่ค้นพบ 750 รายการ

ลำดับที่	รหัสสมาชิก / Contract Code	ชื่อสมาชิก / ตัวแทนจำหน่าย	เบอร์โทรศัพท์	ชื่อกลุ่ม	วันหมดอายุ
1	G-0001-58	นางสาวสิริยา จอห์นสัน	0813877707	สมาชิกบัตรทอง	02/11/2558
2	G-0002-58	นายทองสุข บัณฑิตทอง	0867564785	สมาชิกบัตรทอง	05/12/2558
3	G-1319-58	นายเสริมศักดิ์ พงษ์เมษา	0814734393	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
4	G-1320-58	นางสาวนุกุล เดใจ	053125203	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
5	G-1321-58	นางสาวธนาชนก สายฉิมดิษฐ์	0954471980	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
6	G-1322-58	นายปรีชา อัครพิมาน	0897396777	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558
7	G-1323-58	เด็กชายออสติน อัครพิมาน	0954471980	สมาชิกบัตรทอง	23/07/2558

4. เมื่อระบุชื่อผู้อ้างอิงแล้ว ระบบจะกลับมาที่หน้าหลัก

จากนั้นกรอกข้อมูลในช่องหมายเหตุ : หมายเลขบัตรเข้าชม

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม
จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขายบัตรเข้าชมหน้าเคาน์เตอร์ (ออกบัตรฟรี) > เพิ่ม

วันที่เข้าชม 16/07/2558 (จก/ตล/ป/ป/ป)

ประเภทบัตรซื้อ สมาชิก หรือ Gold Card

หมายเลขอ้างอิง G-0002-58

หมายเหตุ

เพิ่ม/ลดรายการขาย (Ctrl+F3)

แสดงรายละเอียดการขายบัตร

ลำดับที่	ชนิดบัตร	รายละเอียดบัตร	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ชนิดบัตร	รายละเอียดบัตร		

5. การเพิ่มรายการจำหน่ายบัตรเข้าชม จะเป็นการระบุประเภทบัตร และ จำนวนบัตรที่ต้องการจะพิมพ์
ระบุจำนวนให้ตรงประเภทจากนั้นกดตกลง

เพิ่มรายการจำหน่ายบัตรเข้าชม

ประเภทบัตรซื้อ สมาชิก

สัญชาติต่างชาติ

บัตรเข้าชมต่างชาติ

ลำดับที่	ชนิดบัตร	จำนวน
1	JFA	0
2	JFC	0
3	DFA	0
4	DFC	0
5	NFA	0
6	NFC	0

บัตรเข้าชมคนไทย

ลำดับที่	ชนิดบัตร	จำนวน
1	JTA	0
2	JTC	0
3	DTA	0
4	DTC	0
5	NTA	0
6	NTC	0

ตกลง ยกเลิก

ข้อมูลเบื้องต้นที่ผู้ปฏิบัติงานควรทราบ

รหัส	ประเภทบัตร	รหัส	ประเภทบัตร
JFA	บัตรเดินต่างชาตินักผู้ใหญ่	JTA	บัตรเดินชาวไทยผู้ใหญ่
JFC	บัตรเดินต่างชาตินักเด็ก	JTC	บัตรเดินชาวไทยเด็ก
DFA	บัตร day ต่างชาตินักผู้ใหญ่	DTA	บัตร day ชาวไทยผู้ใหญ่
DFC	บัตร day ต่างชาตินักเด็ก	DTC	บัตร day ชาวไทยเด็ก
NFA	บัตร night ต่างชาตินักผู้ใหญ่	NTA	บัตร night ชาวไทยผู้ใหญ่
NFC	บัตร night ต่างชาตินักเด็ก	NTC	บัตร night ชาวไทยเด็ก

6. เมื่อกรอกจำนวนบัตรแล้ว ระบบจะกลับมาสู่หน้าหลักอีกครั้ง

จากนั้นให้ทำการ Double Click เลือกรายการส่วนลด Promotion : คูปองแลกบัตรเข้าชม และกดปุ่ม [บันทึก/พิมพ์บัตรเข้าชม] เพื่อรับบัตรเข้าชม

ข้อมูลการใช้งาน

เจ้าหน้าที่

Counter

Shift

รวมผู้เข้าชมคนไทย ราย ต่างชาติ ราย

จำนวนสิทธิ์คงเหลือ ใบ

จำนวนเงิน บาท

☒ Promotion % บาท

รายการส่วนลด Promotion

Promotion	ลด %	เริ่ม	ถึง
บุคคลทั่วไป	100%	01/06/2558	31/12/2569
พระภิกษุ, สามเณร, นักบวช	100%	01/06/2558	31/12/2569

ยอดเงินสุทธิ บาท

ประเภทการชำระเงิน

บันทึก/พิมพ์บัตรเข้าชม (Ctrl+F8)

ล้างข้อมูล (Ctrl+F9)

10. พิมพ์บัตรเข้าชมประเภทจองล่องหน้ทางเว็บไซต์
www.chiangmainightsafari.com

สำหรับนักท่องเที่ยวทั่วไปที่ทำการจองบัตรเข้าชมโดยตรงจากทางเว็บไซต์เชียงใหม่ไนท์ซาฟารี จะได้รับ Email จากทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยใน Email จะประกอบด้วยรายละเอียดการจอง และ E-ticket

ตัวอย่างเอกสาร



E-mail: klepici.jelena@gmail.com

รายละเอียด/Detail	จำนวน/Number of ticket	ราคา/Price (บาท/Baht)	สุทธิ/Total
Night Safari - ดำรงชาติ (ผู้ใหญ่) - อดอมส์	2	800.00	1,600.00
ราคาเดิม/Original Price			1,600.00
ส่วนลด/Discount			180.00
ราคาสุทธิ/Total Price			1,400.00

1. Ticket holding is there at least 1 day in advance.
2. Ticket valid only for the valid date.
3. In case of losing original ticket (if anyone has) That Ticket will, totally read, they have no right to get any refund price but Chengyang Ticket station has the right to refund your previous ticket.
4. Please read the information and conditions before having ticket.
5. Ticket cannot be used or exchanged with any other offers or promotions.
6. We will not be liable under any circumstances for any loss or damage to your ticket.
7. Tickets that are purchased through secondary market are not in our terms.
8. In case of changing visiting date, it needs to change the whole group and cannot change type of ticket (night stay/day stay).
9. We do not accept any refund of our customer. If there are any issues or delicate issues from customers occurred, whether they did it themselves or someone else, right or corruption on them that this action is accurate and completed and they agree to be responsible for each act; we do not have any changes on it in respect. Chengyang Ticket will not be responsible for any

Chiang Mai Night Safari, 35 route 12 Tonburi Mong Kaei, Amphoe Hang Dong, Chiang Mai 50250 Thailand
Tel : +66 (0) 53 999000 | Fax : +66 (0) 53 999099 | www.chiangmainightsafari.com

ตัวอย่าง E-ticket



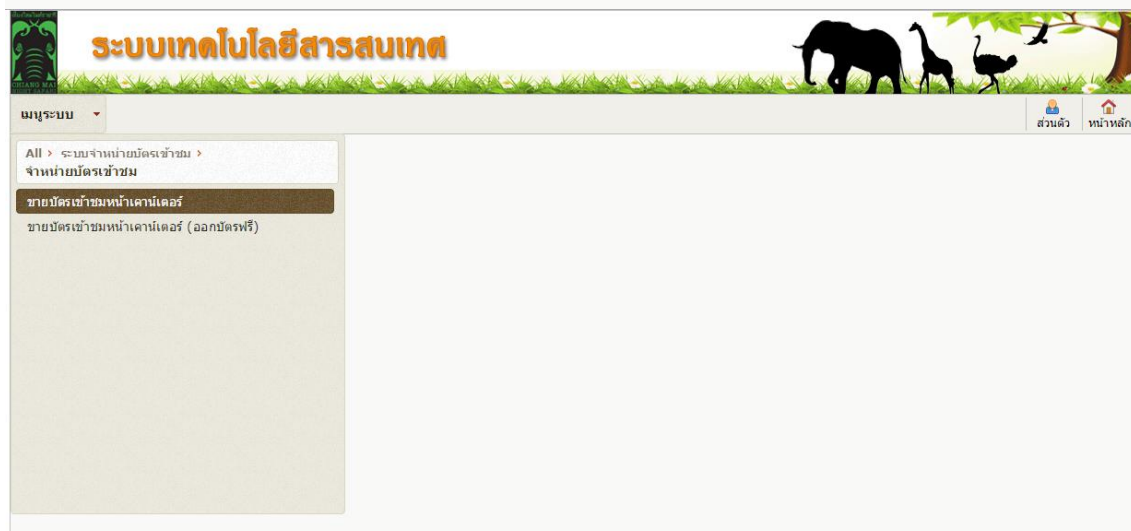
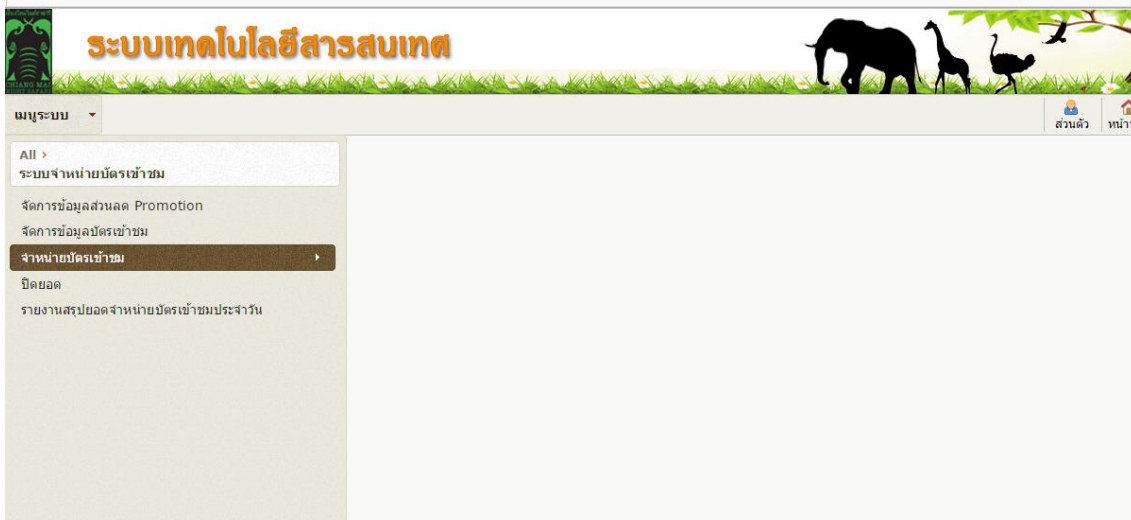
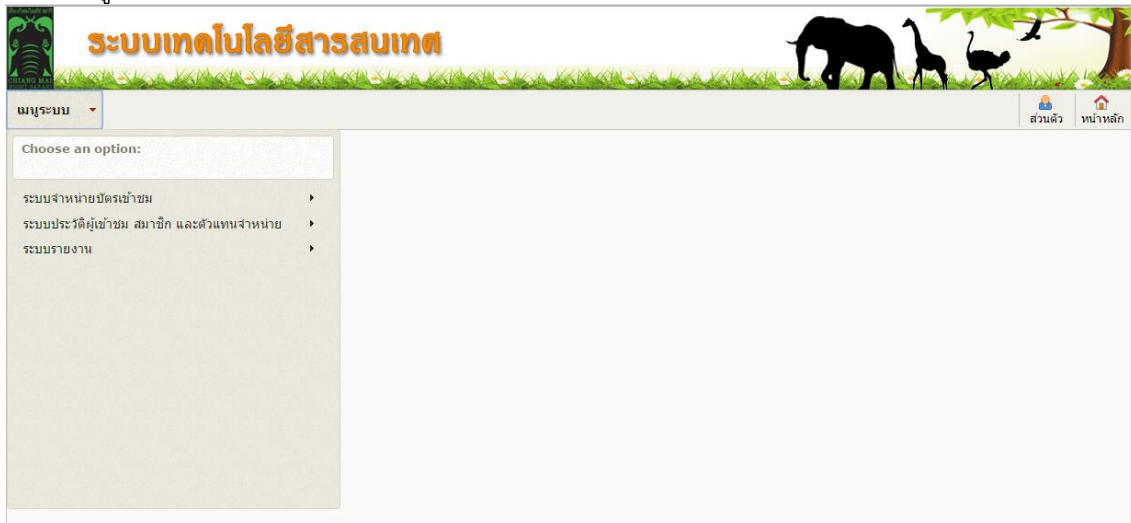
			Night Safari	Foreigner
				Adult
Walking Zone	ผู้เข้าชม Jelena Klepic บัตร Night Safari Foreigner Adult วันที่เข้าชม 09/03/2018 เลขที่บัตร 103-6100-0556-4 ประเภท General			
Savanna Zone				Predator Zone
Please Review Chiang Mai Night Safari @www.Tripadvisor.com			Price 800.00 Baht Thank You	

ข้อมูลบัตรเข้าชม/ Ticket Information

^aFountain at 8:00 pm and 9:10 pm.

วิธีการออกบัตรเข้าชมล่วงหน้าประเภทจองล่วงหน้าทางเว็บไซต์ www.chiangmainightsafari.com

1. เข้าสู่ระบบจำหน่ายบัตรเข้าชม > จำหน่ายบัตรเข้าชม > ขยายบัตรเข้าชมผ่านเค้าน์เตอร์ (ออกบัตรฟรี)



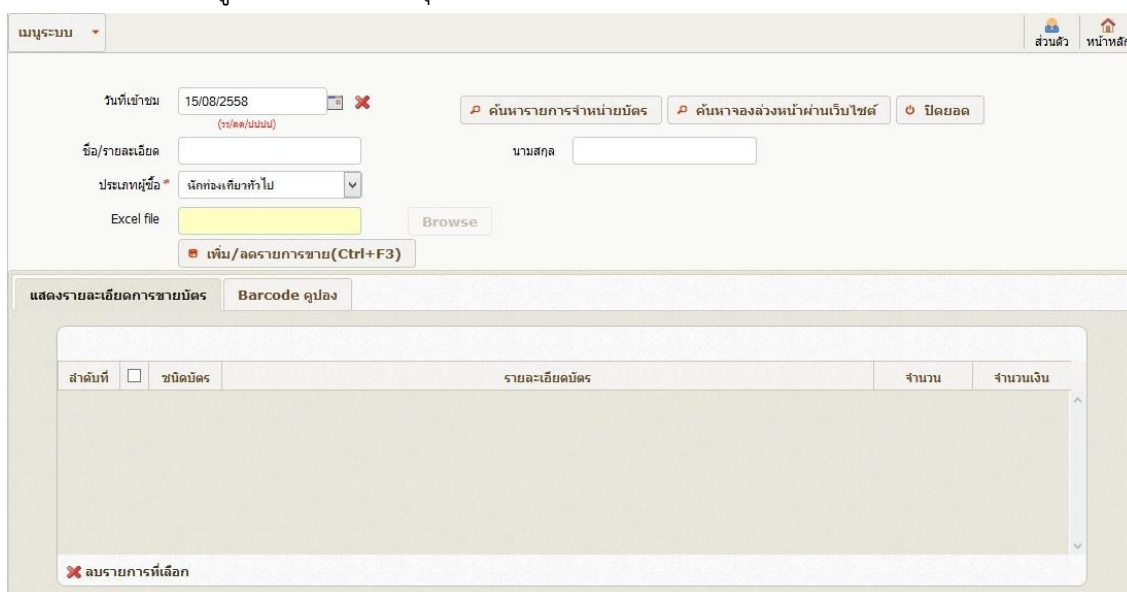
2. เลือก Counter เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์

Shift 1 หรือ 2

ช่องเงินสำรอง จำนวน 0 บาท แล้วคลิกตกลง



3. เมื่อเข้าหน้าเมนูขายบัตรแล้ว หาปุ่ม [ค้นหาจอล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์]



4. กรอก [รหัสการจอง 7 หลัก] หรือ พิมพ์ ชื่อลูกค้า > คลิกปุ่ม [ค้นหา]

Counter : เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์
Shift : Shift1
เจ้าหน้าที่ : นาย วราวุฒ บุญศรี

รหัสการจอง :
ประเภทการจอง :
วันเข้าชมตั้งแต่วันที่ : 15/08/2558 (จ/คค/ปปปปป)
ชื่อ หรือชื่อตัวแทนจำหน่าย :
เบอร์โทรศัพท์ :
จำนวนข้อมูลต่อหน้า : 10

สถานะชำระเงิน :
จนถึงวันที่ :
นามสกุล :

ค้นหา (Ctrl+F2) | บันทึกข้อมูล (Ctrl+F9) | ยกเลิก (Ctrl+F11)

5. เมื่อพบรายชื่อ/รหัสที่ต้องการ ให้เช็คสถานะชำระเงิน ถ้าชำระแล้ว ไอคอนสีเหลี่ยมจะเป็นสีเหลือง ถ้ายังไม่ได้ชำระเงินจะเป็นสีเทา > คลิก ไอคอน สีเหลี่ยมสีเหลือง เพื่อพิมพ์บัตร (บัตรจะออกมาตามจำนวนที่ลูกค้าจองไว้)

ประเภทการจอง :
วันเข้าชมตั้งแต่วันที่ : 15/08/2558 (จ/คค/ปปปปป)
ชื่อ หรือชื่อตัวแทนจำหน่าย :
เบอร์โทรศัพท์ :
จำนวนข้อมูลต่อหน้า : 10

สถานะชำระเงิน :
จนถึงวันที่ : 31/08/2558 (จ/คค/ปปปปป)
นามสกุล :

ค้นหา (Ctrl+F2) | บันทึกข้อมูล (Ctrl+F9) | ยกเลิก (Ctrl+F11)

ลำดับที่	ประเภทการจอง	วันที่จอง	วันเข้าชม	รหัสการจอง	ชื่อ หรือชื่อตัวแทนจำหน่าย	เบอร์
1	ซื้อล่วงหน้า	15/08/2558	16/08/2558	581-0040	Thomas Hawthorn	+447868
2	ซื้อล่วงหน้า	13/08/2558	15/08/2558	581-0038	นสร วิเศษ	0910265
3	ซื้อล่วงหน้า	13/08/2558	15/08/2558	581-0039	นสร วิเศษ	0910265

หมายเหตุ

***หากลูกค้ายืนยันว่าชำระเงินแล้วแต่ระบบยังไม่ขึ้นสถานะ [ชำระแล้ว] สามารถประสานงานกับระบบงานสารสนเทศและงานรับจอง ฝ่ายขายและวิจัยการตลาด

11. การสรุปข้อมูลสถิติประจำวันและประจำเดือน

เมื่อปฏิบัติงานประจำวันแล้วเสร็จ จะมีการสรุปสถิติประจำวันเพื่อนำไปประกอบการทำรายงานสถิติ ประจำเดือนและประจำปี ซึ่งข้อมูลทางสถิตินี้จะส่งให้กับหัวหน้างานทุกเดือน

รายละเอียดรายงานสรุปข้อมูลสถิติประจำเดือน

- 11.1 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทผู้ยกเว้นค่าธรรมเนียมเข้าชมเชียงใหม่ไนท์ซาฟารี
- 11.2 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทบัตรเด็ก เป็นบัตรเข้าชมที่มีบาร์โค้ด
 - 11.2.1 รายงานสรุปจำนวนการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทซื้อล่วงหน้าประเภทบัตรเด็ก
 - 11.2.2 รายละเอียดการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทบัตรเด็ก
- 11.3 รายงานสรุปการพิมพ์บัตรเข้าชมประเภทจองล่วงหน้าทางเว็บไซต์www.chiangmainightsafari.com
- 11.4 สรุปการสมัครสมาชิกประเภท Gold member
 - 11.4.1 ฐานข้อมูลการสมัครสมาชิกประเภท Gold Member
 - 11.4.2 รายงานสรุปจำนวนสมาชิกประเภท Gold Member
 - 11.4.3 รายงานสรุปจำนวนบัตรสมาชิกประเภท Gold Member (Stock)
- 11.5 สรุปการทำบัตรประเภท VIP Platinum card
 - 11.5.1 ฐานข้อมูลการสมัครสมาชิกประเภท VIP Platinum card
 - 11.5.2 รายงานสรุปจำนวนสมาชิกประเภท VIP Platinum card
 - 11.5.3 รายงานสรุปจำนวนบัตรสมาชิกประเภท VIP Platinum card (Stock)