



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานกฎหมาย สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

ที่ สพค ๑๐๔.๘/๐๐๓๒

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง รายงานข้อมูลสถิติ และสรุปผลการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไปและการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

๑. ต้นเรื่อง

ตามที่สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ได้จัดทำ “คู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) : สพค.” เพื่อเป็นองค์ความรู้ และแนวทางปฏิบัติแก่ผู้ปฏิบัติงานและผู้ร้องเรียน และเพื่อให้มีการปฏิบัติและจัดการเรื่องร้องเรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเป็นธรรมกับผู้กรณีทุกฝ่าย

๒. ข้อเท็จจริง

งานกฎหมาย ได้ดำเนินการจัดทำรายงานสรุปผลการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไปและการจัดซื้อจัดจ้าง ให้เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) : สพค. เรียบร้อยแล้ว ดังนี้

๒.๑ ข้อมูลสถิติรายงานสรุปการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

๒.๒ ข้อมูลสถิติรายงานสรุปการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

๒.๓ ข้อมูลสถิติรายงานสรุปการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๒.๔ แบบรายงานสรุปผลการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไปและการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบข้อมูลสถิติและรายงานสรุปการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการทุจริต สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) ดังกล่าวข้างต้น

ทราบ

ลงนามแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
เรียน ผ.อ. สพค.
เพื่อโปรดทราบ

(นายวรากร ปัญนะวิชัย) 31 พ.ค. 2562

ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง

พิชิตดา นุญเนียม

(นางสาวณิชภา หนูเนียม)

(นายวรากร ปัญนะวิชัย)

นักกฎหมาย ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานกฎหมาย ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง

ปฏิบัติการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

31 พ.ค. 2562



แบบรายงานสรุปผลการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาสังคม (องค์การมหาชน) สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	เดือน	เรื่องร้องเรียน	จำนวน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑.	ตุลาคม	-	-	-	-	
๒.	พฤศจิกายน	-	-	-	-	
๓.	ธันวาคม	-	-	-	-	
๔.	มกราคม	-	-	-	-	
๕.	กุมภาพันธ์	-	-	-	-	
๖.	มีนาคม	-	-	-	-	
๗.	เมษายน	-	-	-	-	
๘.	พฤษภาคม	-	-	-	-	
๙.	มิถุนายน					
๑๐.	กรกฎาคม					
๑๑.	สิงหาคม					
๑๒.	กันยายน					

ลายมือชื่อ.....ผู้รับทราบ

(นายวรการ ปัญนะวิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง



แบบรายงานสรุปผลการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒
หน่วยงาน สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

ลำดับ	เดือน	เรื่องร้องเรียน	จำนวน	ผลการดำเนินการ		หมายเหตุ
				อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑.	ตุลาคม	-	-	-	-	
๒.	พฤศจิกายน	-	-	-	-	
๓.	ธันวาคม	-	-	-	-	
๔.	มกราคม	-	-	-	-	
๕.	กุมภาพันธ์	-	-	-	-	
๖.	มีนาคม	-	-	-	-	
๗.	เมษายน	-	-	-	-	
๘.	พฤษภาคม	-	-	-	-	
๙.	มิถุนายน					
๑๐.	กรกฎาคม					
๑๑.	สิงหาคม					
๑๒.	กันยายน					

ลายมือชื่อ.....ผู้รับทราบ

(นายวรการ ปัญนะวิชัย)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานกลาง