



ประกาศสำนักงานพัฒนาสังคม (องค์การมหาชน)

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาสังคม ตำแหน่ง หัวหน้างานกฎหมาย

.....

ด้วยสำนักงานพัฒนาสังคม (องค์การมหาชน) หรือ สพค. มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานของ สพค. โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร (ปรากฏตามแนบท้ายประกาศ)

๑.๑ ปฏิบัติงานสังกัดสำนักบริหารงานกลาง จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ เป็นผู้มีสัญชาติไทย

๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

๒.๓ เป็นผู้สามารถทำงานให้แก่สำนักงานได้เต็มเวลา

๒.๔ มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับตำแหน่ง วัตถุประสงค์ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงาน

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๖ ไม่เป็นผู้มีพฤติกรรมเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี เป็นที่รังเกียจของสังคม

๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิด ที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๗ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือมีร่างกายหรือจิตใจ ไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้

๒.๘ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๒.๙ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างพักงาน พักราชการ หรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกัน กับกับการพักงานหรือพักราชการ

๒.๑๐ ไม่เคยเป็นผู้ถูกลงโทษเพราะกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง จากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่น

๓. หน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

หน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งให้เป็นไปตามแนบท้ายประกาศ



๔. เงื่อนไขการจ้าง

๔.๑ เจ้าหน้าที่ มีสภาพการจ้างตามระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาจ้างไม่เกินคราวละห้าปี หรือตามคำสั่งจ้าง โดยในระยะเวลาไม่เกินหกเดือนแรกเป็นระยะเวลาทดลองงาน

๔.๒ ในระหว่างเวลาทดลองงาน เจ้าหน้าที่ เมื่อครบกำหนดทดลองงานแล้ว แต่ผู้อำนวยการยังเห็นควรให้ผู้นั้นทดลองงานต่อไปอีกระยะเวลาหนึ่ง ให้เป็นดุลยพินิจของผู้อำนวยการในการให้ผู้นั้นทดลองงานต่อไป โดยมีกำหนดระยะเวลาตามที่เห็นสมควร แต่รวมระยะเวลาทดลองปฏิบัติงานทั้งสิ้นต้องไม่เกินหนึ่งปี ถ้าผู้อำนวยการเห็นว่าเจ้าหน้าที่ มีความประพฤติไม่ดี หรือไม่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุ ผู้อำนวยการจะสั่งให้เจ้าหน้าที่ผู้นั้นออกจากงานก็ได้

๕. อัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทน

เจ้าหน้าที่ จะได้รับอัตราเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนตามที่ตกลงซึ่งขึ้นกับคุณสมบัติและความสามารถของผู้สมัคร

๖. การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถศึกษาพระราชบัญญัติองค์การมหาชน พ.ศ. ๒๕๔๒ ,พระราชบัญญัติองค์การมหาชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) พ.ศ. ๒๕๕๖ ได้ที่ <https://www.pinkanakorn.or.th> และยื่นเอกสารหลักฐานประกอบที่ สพค. กำหนด จำนวน ๓ ชุด ใส่ซองถึงประธานคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน โดยสำเนาเอกสารและสำเนาหลักฐานการสมัคร ผู้สมัครจะต้องรับรองสำเนาทุกแผ่น ดังนี้

๖.๑ ใบสมัครที่ผู้สมัครกรอกข้อมูลครบถ้วนแล้วโดยสามารถ Download ใบสมัครได้ที่ <https://www.pinkanakorn.or.th> หรือติดต่อขอรับใบสมัครได้ตามที่อยู่ในข้อ ๗

๖.๒ ประวัติส่วนบุคคล การศึกษา การฝึกอบรมสัมมนาเกี่ยวกับการบริหาร ผลงาน และประสบการณ์ในการทำงานโดยละเอียด

๖.๓ หลักฐานแสดงถึงคุณสมบัติว่าเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานต้นสังกัด

๖.๔ สำเนาบัตรประชาชน บัตรข้าราชการ หรือบัตรพนักงานองค์กรของรัฐ

๖.๕ สำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบัน

๖.๖ สำเนาหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา ผลการศึกษา

๖.๗ รูปถ่ายหน้าตรงขนาด ๑.๕ นิ้ว x ๒ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ติดใบสมัคร ๑ รูป)



๗. การยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร

ให้ยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร จำนวน ๓ ชุด แล้วใส่ซองเอกสารบรรจุใบสมัคร พร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ตามข้อ ๖.๑ - ๖.๗ โดยปิดผนึกถึงประธานคณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือก ผู้ปฏิบัติงาน โดยการยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๗.๑ ยื่นด้วยตนเองหรือมีหนังสือมอบอำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้มายื่นแทน สามารถยื่นใบสมัคร ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ในระหว่างเวลา ๐๙.๓๐ น. - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) ณ เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓ ๒๗๐ ๙๘๐ ติดต่อฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

๗.๒ การยื่นใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครทางไปรษณีย์ ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ โดยเจ้าหน้าที่ของถึงฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักบริหารงานกลาง สำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน) เลขที่ ๕๕ หมู่ที่ ๗ ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ ทั้งนี้จะถือการประทับตราไปรษณีย์วันส่งเอกสาร ภายในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นวันสุดท้ายในการยื่น ใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัครทางไปรษณีย์

๘. การพิจารณาคัดเลือก

๘.๑ คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงานจะทำการพิจารณาคัดเลือกเบื้องต้นโดยพิจารณา จากใบสมัครและหลักฐานประกอบการสมัคร

๘.๒ ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาคัดเลือกจะต้องเป็นผู้สมัครที่มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะ ตามประกาศ หากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครมีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าขาดคุณสมบัติและไม่มีสิทธิ ได้รับการจ้างบรรจุเป็นผู้ปฏิบัติงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)

๘.๓ คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน จะประกาศแจ้งผู้ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เข้ารับการสัมภาษณ์ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยแจ้งให้ทราบทาง <https://www.pinkanakorn.or.th> และผู้ไม่เข้ารับการสัมภาษณ์ตามประกาศดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ

๘.๔ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน เห็นว่าจำนวนผู้สมัครน้อยเกินไป หรือไม่มีผู้สมัครคนใดสมควรได้รับการพิจารณาให้เสนอชื่อเพื่อบรรจุแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน สงวนสิทธิ์ที่จะขยายระยะเวลาการรับสมัคร หรือพิจารณายกเลิกการรับสมัครคราวนี้และดำเนินการรับสมัครใหม่ โดยผู้สมัครจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ไม่ได้



๙. การพิจารณาผลการคัดเลือก

คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน จะเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมให้ผู้อำนวยการ
สำนักงานพัฒนาพิงคนคร พิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาเสนอเฉพาะผู้ที่มี
คุณสมบัติเหมาะสมตามที่เห็นสมควรเท่านั้น หากเห็นว่าไม่มีผู้ใดเหมาะสม คณะกรรมการสรรหาหรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน
อาจยกเลิกการรับสมัครครั้งนี้ และดำเนินการสรรหาใหม่ และผู้สมัครต้องยอมรับในผลการตัดสินของคณะกรรมการสรรหา
หรือคัดเลือกผู้ปฏิบัติงาน โดยถือว่าเป็นที่สิ้นสุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๔

(นายเบญจพล นาคประเสริฐ)

กรรมการบริหาร ปฏิบัติหน้าที่แทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาพิงคนคร

แนบท้ายประกาศสำนักงานพัฒนาพิงคนคร (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ปฏิบัติงานสำนักงานพัฒนาพิงคนคร ตำแหน่ง หัวหน้างานกฎหมาย

ลงวันที่ ๕๙ เม.ย. ๒๕๖๔

หน้าที่รับผิดชอบและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	หน้าที่รับผิดชอบ/คุณสมบัติ
ประจำสำนักบริหารงานกลาง		
๑	หัวหน้างานกฎหมาย (ระดับสูง) จำนวน ๑ อัตรา	<u>สรุปขอบเขตงานที่รับผิดชอบ</u> รับผิดชอบในการตรวจสอบให้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาพิงคนคร ถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและกฎหมาย พร้อมทั้งกำกับ ดูแล ควบคุม ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา <u>หน้าที่และความรับผิดชอบ</u> ๑. เสนอเป้าหมายและแผนงานของงานกฎหมายต่อผู้บังคับบัญชา ๒. บริหารงาน กำกับ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของงานกฎหมาย ๓. ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ไขปัญหา ถ่ายทอดและสอนงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ๔. วิเคราะห์และจัดทำรายงานเชิงกลยุทธ์ในงานกฎหมายเพื่อนำเสนอต่อผู้บริหาร ๕. ริเริ่ม เสนอแนะ พัฒนาระบบการทำงานของงานกฎหมายให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองต่อเป้าหมายของงาน ๖. ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย <u>คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง</u> ๑. อายุไม่ต่ำกว่าสามสิบปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ ๒. คุณสมบัติการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์หรือสาขาที่เกี่ยวข้องจากสถานศึกษาที่ ก.พ. รับรอง ๓. เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ความสามารถ มนุษย์สัมพันธ์ดี และมีประสบการณ์เหมาะสมกับกิจการของสำนักงาน อีกทั้งมีประวัติการทำงานที่มีความสามารถแสดงให้เห็นถึงประสบการณ์ของผู้ที่นั้นว่าสามารถให้เกิดผลสำเร็จต่องานของสำนักงานได้อย่างดี ๔. ประสบการณ์ในการทำงานไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ๕. มีความรู้ความเข้าใจด้านกฎหมายเป็นอย่างดี

